

## ДОГОВОР-ОФЕРТА ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СИСТЕМЫ PLATRON

Редакция №13

Настоящий документ - ДОГОВОР-ОФЕРТА ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СИСТЕМЫ PLATRON (далее - Договор) составлен в городе Москве и определяет порядок и условия информационного и технологического взаимодействия участников Системы Platron при ее использовании,

в соответствии со статьями 428 и 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является публичной офертой Общества с ограниченной ответственностью «Платрон» (ОГРН 1177746480823, ИНН 9718064247, адрес местонахождения 107497, г. Москва, ул. Иркутская, д.17, стр.4, ком.37) на условиях присоединения, адресованной участникам Системы Platron: кредитным организациям, юридическим лицам и физическим лицам, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей или самозанятых,

содержит стандартные условия договоров, заключаемых Компанией в качестве **Оператора услуг информационного обмена** с юридическими лицами и физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей или самозанятых, в целях осуществления информационного и технологического взаимодействия участников при использовании Системы Platron,

содержит стандартные условия договоров, заключаемых **ООО РНКО «Единая касса»** (лицензия Банка России № 3512-К от 07.11.2016 года на осуществление банковских операций) с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, предоставляющими на платной основе физическим лицам товары, услуги, работы, результаты интеллектуальной деятельности, при участии информационного партнера – ООО «Платрон» (ОГРН 1177746480823) в качестве оператора услуг информационного обмена в целях обеспечения приема клиентами электронных средств платежа в соответствии с порядком, предусмотренным в статье 9.1 Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»,

а также стандартные условия договоров оказания расчетных услуг с Поставщиками, как **Платежного агрегатора**, от имени и на условиях **ООО «НКО «ЭЛЕКСИР»**.

### 1. Общие условия Договора

1.1. Сторонами настоящего Договора являются:

- **Общество с ограниченной ответственностью «Платрон»**, осуществляющее деятельность по ИТВ участников Системы в качестве **Оператора услуг информационного обмена** и/или деятельность в качестве **Платёжного агрегатора**, на основании соответствующих договоров с кредитными организациями, именуемое в дальнейшем **Компания**,

- Юридическое лицо, либо физическое лицо, имеющее статус индивидуального предпринимателя или самозанятого (в том числе нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, медиаторы, арбитражные управляющие, оценщики, патентные поверенные и иные лица, занимающиеся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, а также физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), присоединившееся к настоящему Договору как **Поставщик**.

1.2. При совместном упоминании по тексту настоящего Договора стороны именуются как «Стороны», а по отдельности «Сторона».

1.3. Каждая Сторона гарантирует другим Сторонам, что обладает необходимой правоспособностью, а её представители обладают всеми правами и полномочиями, необходимыми и достаточными для заключения и исполнения настоящего Договора в соответствии с его условиями.

1.4. Действующая редакция настоящего Договора размещена на официальном сайте Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://front.platron.ru/documents/> и предлагается для ознакомления всем заинтересованным лицам до момента совершения акцепта условий Договора.

1.5. Моментом публикации Договора считается момент его размещение на Сайте Системы.

1.6. Условия Договора устанавливаются Компанией в одностороннем порядке с применением положений статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.7. Условия договоров о приеме электронных средств платежа и участия в расчетах Компании в рамках осуществления Компанией деятельности Платёжного агрегатора устанавливаются от имени и по согласованию с Банком, с которым у Компании заключен соответствующий договор.

1.8. Подписанием Заявления о присоединении Поставщика, Поставщик подтверждает ознакомление и согласие со всеми составными и неотъемлемыми частями Договора, включая приложения, а также принимает на себя обязательство неукоснительно их выполнять.

## 2. Термины и определения

**Банк** – оператор по переводу денежных средств, кредитная организация, имеющая в силу выданной Банком России лицензии и в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление безналичных расчетов в форме перевода денежных средств.

**Поставщик** – Сторона настоящего Договора, юридическое лицо и/или индивидуальный предприниматель, либо физическое лицо, имеющее статус самозанятого (в том числе нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, медиаторы, арбитражные управляющие, оценщики, патентные поверенные и иные лица, занимающиеся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, а также физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), реализующее (-ий) Плательщикам Услуги Поставщика на основании заключаемого им гражданско-правового договора с Плательщиком, в исполнении обязательств по которому Плательщик осуществляет платеж с использованием Системы.

**Плательщик** – физическое лицо, обладающее полной дееспособностью, акцептовавшее Публичную оферту Компании «Правила пользования сервисами Платрон», размещенную на Сайте Системы, и предоставившее с использованием Системы Банку Распоряжение на осуществление Перевода денежных средств в пользу Поставщика.

**Деятельность Оператора услуг информационного обмена** – деятельность Компании по оказанию операторам по переводу денежных средств на основании договоров услуги обмена информацией при осуществлении операций с использованием электронных средств платежа между операторами по переводу денежных средств и их клиентами и (или) между операторами по переводу денежных средств и иностранными поставщиками платежных услуг (далее - услуги информационного обмена).

**Деятельность Платёжного агрегатора** – деятельность Компании от имени Банка по обеспечению приема электронных средств платежа Поставщиками и/или участия в переводе денежных средств в пользу Поставщиков.

**Держатель банковской карты** – Плательщик, осуществляющий перевод с помощью банковской карты.

**Распоряжение** – оформленное в рамках применяемых форм безналичных расчетов и переданное Плательщиком Банку посредством Системы распоряжение о переводе денежных средств в адрес Поставщика в оплату Услуг Поставщика.

**Интернет-магазин** - программный комплекс Поставщика, имеющий уникальный web-адрес в сети Интернет, обеспечивающий предоставление в сети Интернет информации о реализуемых Поставщиком Услугах и их стоимости, а также прием от Плательщиков заказов на их приобретение, выбор Плательщиком способа оплаты и доставки данных заказов, а также обеспечивающий Плательщику возможность произвести оплату.

**Перевод** - действия Банка по переводу денежных средств по Распоряжению на банковский счет Поставщика.

**Информация о Перевод (Переводах)** - передаваемая посредством Системы информация в виде Реестров об исполнении Банком Распоряжения, а также информация о возврате Плательщику ранее осуществленных Переводов.

**ИТВ** - информационное и технологическое взаимодействие участников Системы при использовании Системы.

**ИУТ** - индивидуальные условия и тарифы – коммерческие и иные условия взаимодействия Компании, Банка и Поставщика, не регулируемые настоящим Договором, в том числе содержащиеся в иных соглашениях участников расчетов.

**Реестр переводов** – сводный электронный регистр, содержащий Информацию о Переводах, совершенных за Отчетный день либо иной отчетный период.

**Система** – Система Platron, программный комплекс Компании, пользовательская часть которого размещена в сети Интернет, обеспечивающий информационное и технологическое взаимодействие между Участниками расчетов при осуществлении платежей.

**Сайт Системы** – официальный сайт Компании, размещенный в сети Интернет по адресу: <https://front.platron.ru>, содержащий описание и информацию о Системе и условия ее использования.

**Участники расчетов** – Банк, Поставщик, Плательщик, иные лица, взаимодействующие при осуществлении расчетов посредством использования Системы.

**Участники Системы** – Банк, Стороны настоящего Договора.

**Услуги Поставщика** – реализация товаров, выполнение работ, оказание услуг Поставщика, включая деятельность некоммерческих и общественных организаций, благотворительных фондов, а также прочие виды услуг в рамках гражданско-правовых взаимоотношений Поставщика и Плательщика.

**Личный кабинет** – выделенная пользовательская область в Системе, авторизованный доступ к которой, предоставляется после заключения настоящего Договора, предназначенная для доступа к Системе.

**Платежная страница** – страница на сайте Поставщика, либо страница, интегрируемая Компанией на сайт Поставщика с целью реализации услуг Системы и обеспечения приема электронных средств платежа.

**Недействительный перевод** – перевод, заявленный как недействительный, в т.ч. по следующим основаниям:

- держателем банковской карты/эмитентом банковской карты/ банком-эквайером Банку предъявлены претензии в соответствии с правилами платежной системы;
- Перевод имеет признаки мошеннической операции и/или опротестован банком-эмитентом и/или банком/эквайером как мошенническая операция;
- Перевод, проведен с нарушением процедур, установленных настоящим Договором и/или правилами платежных систем;
- Поставщик не предоставил услуги или предоставил услуги с нарушением законодательства Российской Федерации, включая случаи добровольного возврата Поставщиком денежных средств Плательщику;
- при осуществлении Перевода установлено совершение противоправных действий со стороны Поставщика;
- один и тот же Перевод дважды включен в Реестр переводов;
- по иным основаниям, установленным правилами платежных систем и/или действующим законодательством и/или действующими договорами между участниками расчетов.

**Отложенное списание** – техническая настройка Системы, позволяющая установить отсрочку фактического списания средств с банковской карты Плательщика и осуществить временное резервирование суммы операции по карте до момента подтверждения операции или отсутствия подтверждения в установленный срок. Включение настройки увеличивает срок перечисления денежных средств Поставщику на соответствующее количество дней.

**Регулярная операция (периодическая операция, автоплатёж)** – регулярное списание денежных средств с банковской карты Плательщика без его участия на основании заключенного с Поставщиком договора.

**Отчетный день** – период времени с 00:00:00 по 23:59:59 по московскому времени календарного дня.

**Отчетный период** – период времени с 00:00:00 по московскому времени первого числа календарного месяца по 23:59:59 по московскому времени последнего числа календарного месяца.

**GDS (Global Distribution System)** - глобальная дистрибьюторская система бронирования.

**API (Application programming interface)** – метод технической интеграции и взаимодействия Участников Системы.

**ЭСП** – электронное средство платежа.

**ОУИО (Оператор услуг информационного обмена)** – статус Компании, приобретаемый на основании соответствующего договора с Банком.

**Роллинг-резерв** – денежные средства, находящиеся в расчетах в распоряжении Банка, предназначенные для обеспечения бесперебойности операций по возврату денежных средств Плательщикам (операции Рефанд, Чарджбэк, а также штрафы платежных систем по Недействительным переводам, в том числе штрафы по программе НСПК по мониторингу мошеннических транзакций).

**Рефанд (refund)** – процедура добровольного возврата Поставщиком Плательщику денежных средств, переведённых ранее в пользу Поставщика в счет оплаты Услуг Поставщика, тип операции.

**Чарджбэк (chargeback)** - процедура оспаривания Плательщиком операции по платежной карте, в рамках которой, при вынесении арбитражного решения в пользу Плательщика, осуществляется принудительный возврат Плательщику денежных средств, переведённых ранее в пользу Поставщика в счет оплаты Услуг Поставщика, тип операции.

**Фрод-мониторинг** – функциональный блок системы Platron, осуществляющий комплекс превентивных мероприятий по выявлению и предотвращению мошеннических операций.

### 3. Предмет Договора

3.1. В рамках настоящего Договора Компания, Банк, Поставщик в пределах своей компетенции в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящего Договора, а также иных договоров, заключенных между участниками расчетов обязуются в целях осуществления безналичных расчетов по переводам денежных средств Плательщиков в пользу Поставщиков осуществлять информационное и технологическое взаимодействие между Плательщиками, банками-эквайрерами, Банками и Сторонами настоящего Договора с использованием Системы, а именно:

3.1.1. Обмен информацией между Участниками Системы осуществляется в режиме реального времени, в соответствии с Общими принципами взаимодействия ООО «Платрон», являющимся составной и неотъемлемой частью настоящего Договора, действующая редакция которого размещена на Сайте Системы по адресу [https://front.platron.ru/docs/api/common\\_rules/](https://front.platron.ru/docs/api/common_rules/) (далее – Общие принципы взаимодействия).

3.1.2. Банк оказывает Поставщику услуги по ИТВ, включающие в себя сбор, обработку и передачу Информации о Переводах и иной информации, согласно условиям настоящего Договора, посредством Системы в соответствии с Общими принципами взаимодействия (далее – Услуги Банка) или согласно условиям договора Поставщика с Банком, а также услуги по переводу денежных средств Получателю. За оказанные Услуги Банка Поставщик выплачивает Банку вознаграждение в соответствии с условиями Договора и ИУТ Поставщика и/или в соответствии с условиями прямого договора Поставщика с Банком (при наличии).

3.1.3. Компания оказывает Банку услуги по ИТВ, включающие в себя комплекс мер, направленных на обеспечение круглосуточной бесперебойной работоспособности Системы, в целях обмена Участниками Системы Информацией о Переводах в соответствии с Общими принципами взаимодействия (далее – Услуги Компании). За оказанные Услуги Компании Банк выплачивает Компании вознаграждение в соответствии с условиями Договора, а также на основании договоров о привлечении банковского платежного агента, а также договоров на оказание услуг оператором информационного обмена и аналогичных, заключенных между Компанией и Банком.

3.1.4. Компания оказывает Поставщику услугу по обеспечению приема электронных средств платежа и/или участия в переводе денежных средств в рамках осуществления деятельности Платежного агрегатора от имени Банка, чьим банковским платежным агентом Компания является на основании договора о привлечении банковского платежного агента. Условия договора о приеме электронных средств платежа и/или участия в переводе денежных средств между Компанией и Поставщиком содержатся в соответствующем приложении к настоящему Договору. За оказанные Услуги Компании от имени Банка Поставщик выплачивает Банку вознаграждение в соответствии с условиями Договора и ИУТ Поставщика и/или в соответствии с условиями прямого договора Поставщика с Банком (при наличии).

3.1.5. Компания оказывает Поставщику услугу по фрод-мониторингу. За оказанные Услуги Компании Поставщик выплачивает Компании вознаграждение в соответствии с условиями Договора и ИУТ Поставщика и/или в соответствии с условиями прямого договора Поставщика с Компанией (при наличии).

3.2. Обязательства между Плательщиками, с одной стороны, и Поставщиками, с другой стороны, во исполнение которых совершаются Переводы, возникают в порядке и по основаниям, установленными

гражданско-правовыми договорами Плательщика с Поставщиком, и не входят в предмет регулирования настоящего Договора.

3.3. Порядок осуществления Компанией деятельности Платёжного агрегатора регулируется соответствующими договорами с кредитными организациями.

#### **4. Порядок заключения Договора**

4.1. Присоединение к Договору осуществляется путем полного и безоговорочного акцепта Поставщиком всех условий Договора, выражающегося в подписании Поставщиком Заявления о присоединении Поставщика по форме, установленной Приложением №1 к настоящему Договору (далее – Заявление о присоединении Поставщика).

4.2. Дата Договора для Поставщика определяется Компанией в Заявлении о присоединении Поставщика в поле «Дата заявления» после реализации процедур модерации и идентификации Поставщика, а также после получения положительного заключения Банка.

4.3. Количество подписываемых Поставщиком оригинальных экземпляров Заявления о присоединении не может быть менее 3 (трёх) штук. Один оригинал Заявления о присоединении с проставленными Компанией отметками хранится у Поставщика, второй – у Компании, остальные – передаются Банкам в порядке, установленном п. 5.3.1 Договора.

4.4. Коммерческие условия взаимодействия Сторон, включая ставки вознаграждения, являются индивидуальными и формулируются в отдельном разделе Заявления о присоединении Поставщика – «Индивидуальные условия и тарифы» (далее по тексту – ИУТ) (Приложение №2 к Договору), являющемся составной и неотъемлемой частью Заявления о присоединении Поставщика.

4.5. До заключения Договора Поставщик предоставляет Компании скан-копии правоустанавливающих документов Поставщика на адрес электронной почты Компании documents@platron.ru согласно перечню, установленному Приложением №3 к настоящему Договору.

4.6. Одновременно с оригиналом Заявления о присоединении Поставщика Поставщик предоставляет Компании сведения и документы, заверенные в установленном порядке, согласно перечню, установленному Приложением №3 к настоящему Договору.

#### **5. Права и обязанности Сторон**

##### **5.1. Обязанности Сторон Договора**

5.1.1. Каждая Сторона Договора обязана провести техническую интеграцию и быть готовой к информационному обмену в соответствии с Общими принципами взаимодействия.

5.1.2. Каждая Сторона Договора обязана своевременно уведомлять другие Стороны Договора о наступлении, существовании и/или изменении любых обстоятельств, имеющих значение для исполнения Договора, об изменении своего статуса, реквизитов, полномочий представителей, наличия лицензий и т.п. Такое уведомление должно происходить в разумные и краткие сроки после регистрации изменений или возникновения у Стороны соответствующей информации. Сторона, не уведомившая другие Стороны об изменениях, не вправе предъявлять другим Сторонам Договора претензии в случае, если неуведомление или несвоевременное уведомление контрагентов повлекло возникновение дополнительных затрат и/или убытков у Стороны. Сторона, у которой планируются изменения обязана предпринять все возможные меры для того, чтобы указанные обстоятельства не повлекли негативные последствия для нее самой и для других Сторон Договора.

5.1.3. Стороны Договора обязаны хранить банковскую и коммерческую тайны Сторон Договора и Плательщиков, ставшие известными Сторонам в результате выполнения настоящего Договора. Обеспечить сохранность информации по переводам, а также операциям отмены и возврата Переводов в течение срока не менее чем 5 (Пять) лет с момента совершения операции, а также обеспечить соблюдение законодательства о персональных данных в рамках вышеуказанных операций.

5.1.4. Хранить информацию/документы, подтверждающие осуществление Переводов, а также по операциям отмены и возврата Переводов, в течение 5 (Пяти) лет с момента осуществления (отмены, возврата) Перевода.

5.1.5. Оказывать друг другу содействие в расследовании фактов мошенничества при осуществлении Переводов и операций, вызывающих подозрение в их правомерности.

##### **5.2. Права Сторон Договора**

5.2.1. Требовать от других Сторон Договора своевременного уведомления об изменении реквизитов и иной информации об обстоятельствах, имеющих значение для исполнения Договора.

5.2.2. Расторгнуть Договор в порядке, установленном разделом 8 Договора.

### **5.3. Обязанности Компании**

5.3.1. Передача Банку оригинала Заявления о присоединении Поставщика осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Поставщика оригинала Заявления о присоединении.

5.3.2. Передавать Банку информацию о Поставщике, содержащуюся в Заявлении о присоединении Поставщика, посредством электронной почты, посредством Системы либо посредством системы электронного документооборота не позднее дня получения Заявления о присоединении от Поставщика.

5.3.3. Предоставлять информацию и осуществлять консультации Сторон Договора по технической интеграции Сторон согласно Общим принципам взаимодействия.

5.3.4. Осуществлять ИТВ Сторон Договора согласно Общим принципам взаимодействия.

5.3.5. Обеспечение Компанией приема ЭСП в пользу Поставщиков и участие в расчетах от имени Банка регулируется:

- Правилами приема электронных средств платежа с использованием системы «Platron» ООО РНКО «Единая касса» (Приложение №14 к Договору).

- Договором оказания расчетных услуг от имени и на условиях ООО «НКО «ЭЛЕКСИР» (Приложение №15 к Договору).

5.3.6. Обеспечить посредством Системы либо посредством системы электронного документооборота возможность передачи и получения Банком и Поставщиком Информации о Переводах в соответствии с Общими принципами взаимодействия.

5.3.7. В соответствии с ИУТ заключенных договоров с Поставщиками осуществлять фрод-мониторинг Переводов.

5.3.8. Оказывать Банку необходимое содействие при проведении Банком контроля за Переводами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, направленными на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

5.3.9. Осуществлять сбор сведений и документов, необходимых для проведения идентификации Поставщиков согласно Приложению №3 к Договору, и передавать их Банку посредством системы электронного документооборота, а также оригинал Заявления о присоединении Поставщика не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Поставщика оригинала Заявления о присоединении и/или с момента получения соответствующих сведений.

5.3.10. Соблюдать установленные Банком России требования к защите информации при осуществлении переводов денежных средств и правила платежных систем.

5.3.11. Осуществлять передачу Поставщику Информации о Переводах в электронном виде посредством Системы в соответствии с Общими принципами взаимодействия.

5.3.12. На основании договора с Банком передать Банку Информацию о Переводах для формирования Банком платежного поручения на общую сумму Переводов, указанную в Реестре переводов, за вычетом суммы вознаграждения Банка/Компании, рассчитанного в соответствии с ИУТ Поставщика, суммы операций по возврату денежных средств Плательщикам, суммы Недействительных переводов, подлежащих возврату Плательщикам, суммы штрафных санкций банков-эквайеров, банков-эмитентов и международных платежных систем по Недействительным переводам, суммы Роллинг-резерва, а также суммы денежных средств, излишне перечисленных ранее Поставщику, со следующей формулировкой назначения платежа: «//Реестр ГГГГММДД\_NNN\_YYYY// Общее кол-во Распоряжений <Общее количество Распоряжений>. Перевод денежных средств по Договору № [Договор Номер] от <Дата Договора>]. НДС не облагается.».

5.3.13. На основании договора с Банком передать Банку Информацию о Переводах для осуществления перевода денежных средств Банком на банковский счет Поставщика, указанный в Заявлении о присоединении Поставщика, в порядке и сроки, определенные ИУТ Поставщика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и проконтролировать осуществление Банком перевода денежных средств на счет Поставщика. При применении (включении) Поставщиком настройки «Отложенное списание» срок перечисления денежных средств Поставщику увеличивается на соответствующее включенной настройке количество банковских дней, которое фиксируется в ИУТ Поставщика.

5.3.14. Обеспечить формирование и представление Поставщику посредством Системы в электронном виде Реестра переводов за Отчетный день, оформленного в соответствии с Приложением №6 к Договору.

5.3.15. В случае согласования с Поставщиком информации о расхождениях по Реестру переводов, представленной в порядке, установленном п.5.5.3. Договора, передать Поставщику в Системе уточненный Реестр переводов.

5.3.16. В случае получения от Поставщика информации о возврате сумм по ранее совершенным Переводам, обеспечить при наличии возможности отражение сумм возвратов в Реестре переводов, и на основании договора с Банком передать Банку Информацию о Переводах по возвратам для осуществления перевода денежных средств Банком на банковский счет Плательщика.

5.3.17. В случае ошибочного перечисления суммы большей, чем подлежит к Переводу в пользу Поставщика в соответствии с п. 5.3.14. Договора, потребовать от Поставщика возврата Банку излишне переведенной части суммы, направив Поставщику соответствующее уведомление с использованием Системы либо посредством системы электронного документооборота, электронной почтой либо на бумажном носителе по реквизитам Поставщика.

5.3.18. В случае получения от банка-эквайрера уведомления о признании операции недействительной, обеспечить при наличии возможности отражение сумм Недействительных переводов и сумм штрафных санкций банков-эквайреров, банков-эмитентов и международных платежных систем в Реестре переводов, и на основании договора с Банком передать Банку Информацию о Переводах по недействительным операциям для осуществления перевода денежных средств Банком на банковский счет Плательщика.

5.3.19. Осуществлять контроль за Переводами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, направленными на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

5.3.20. В случае установления для Поставщика индивидуальных требований по наличию в расчетах Роллинг-резерва обеспечить выполнение Поставщиком указанного требования путем подачи в Банк соответствующей Информации о Переводах.

#### **5.4. Права Компании**

5.4.1. В случае возникновения обстоятельств, которые могут, по мнению Компании, повлечь за собой расходы и/или убытки для Сторон Договора и/или Плательщика и/или Банка, или которые могут повлечь за собой репутационные и иные риски, приостановить исполнение Договора на срок действия таких обстоятельств, незамедлительно уведомив Сторону о приостановке путем направления Стороне соответствующего уведомления посредством Системы, посредством системы электронного документооборота и/или электронной почтой.

5.4.2. По своему усмотрению приостанавливать исполнение Договора, включая, но не ограничиваясь приостановлением передачи Информации о Переводах для выплаты Банком возмещения, в случае выявления Недействительных переводов, а также в случае, если количество недействительных переводов превышает установленный для Поставщика банком-эквайнером лимит (при наличии), незамедлительно уведомив Поставщика о приостановке путем направления им соответствующего уведомления в Системе, посредством системы электронного документооборота, по электронной почте, указанной в Заявлении о присоединении, либо по почте по адресу, указанному в Заявлении о присоединении.

5.4.3. Для проведения мероприятий по выявлению Недействительных переводов и проведению разбирательств в рамках процедур международных платежных систем запрашивать у Поставщиков информацию и документы, подтверждающие правомерность проведения операций, и опротестовывать за Поставщиков от их имени заявления Плательщиков о признании операций недействительными. Сроки предоставления информации и документов рассчитываются Компанией в зависимости от сроков диспутного цикла и указываются в запросе Поставщику на предоставление информации и документов.

5.4.4. Для проведения идентификации Поставщиков в рамках процедур, предусмотренных Федеральным законом от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», требовать предоставления сведений и документов Поставщика, его представителей, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев.

5.4.5. Отказать Поставщику в заключении и исполнении Договора по причине повышенного риска в деятельности Поставщика, а также без объяснения причин.

5.4.6. Включать в Информацию о переводах сведения об удержании из сумм Переводов вознаграждение Банка, излишне переведенную Поставщику сумму в размере, указанном в уведомлении Поставщику, суммы штрафных санкций банков-эквайеров, банков-эмитентов и международных платежных систем, возникших по причине признания операций недействительными, суммы Недействительных переводов, а также документально подтвержденные расходы и убытки Банка и Компании, возникшие вследствие проведения Недействительных переводов.

5.4.7. Устанавливать для Поставщика индивидуальные требования по наличию в расчетах Роллинг-резерва. Указанные требования фиксируются в ИУТ Поставщика в поле особых условий по расчетам в виде процента от оборота за предыдущий отчетный период, фиксированной суммы либо иным способом, позволяющим обеспечить бесперебойность осуществления операций по возврату денежных средств Плательщикам.

## **5.5. Обязанности Поставщика**

5.5.1. Принимать и осуществлять учет Информации о Переводах, переданной Компанией посредством Системы в соответствии с Общими принципами взаимодействия.

5.5.2. Информировать Плательщиков о возможных способах оплаты, предоставляемых Компанией.

5.5.3. В случае несогласия с полученными от Компании в соответствии с п.5.3.14. Договора данными, указанными в Реестре переводов, направить Компании информацию о расхождениях, составленную в произвольной форме, не позднее 13 часов 00 минут по московскому времени дня получения Реестра переводов.

5.5.4. Выплачивать Банку и Компании вознаграждение в размере и в порядке, установленном ИУТ Поставщика.

5.5.5. По запросу предоставлять Банку и/или Компании в срок, не превышающий 3 (три) рабочих дня с момента получения запроса, сведения и документы, установленные законодательством РФ и Банком России в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Запрос может быть направлен по выбору запрашивающей Стороны посредством Системы, по электронной почте, указанной в Заявлении о присоединении, посредством системы электронного документооборота, почтой по адресу, указанном в Заявлении о присоединении.

5.5.6. В случае ошибочно осуществленного Перевода Банком на счет Поставщика суммы большей, чем подлежит к перечислению в соответствии с п.5.3.12. Договора, вернуть излишне переведенную сумму Банку.

5.5.7. В случае отмены/возврата ранее совершенного Перевода, осуществленного в соответствии с размещенным на Сайте Системы Порядком осуществления операций возврата, отмены, не позднее 3 (трех) рабочих дней вернуть Банку денежные средства в размере суммы операции возврата/отмены.

5.5.8. В случае необходимости возврата ранее совершенного Перевода, передать Компании информацию о возврате посредством Системы в соответствии с Общими принципами взаимодействия.

5.5.9. Обеспечить соблюдение требований, предъявляемых законодательством РФ к товарам, работам, услугам, реализуемым Поставщиком через Интернет-магазин, соблюдение требований к электронной витрине Интернет-магазина, изложенных в Приложении №7 к Договору.

5.5.10. Предоставлять Компании информацию и документы, в порядке и сроки, указанные в п. 4.5. - 4.6. настоящего Договора.

5.5.11. Соблюдать требования, выполнять условия и порядок осуществления деятельности и отдельных операций в соответствии с Приложениями №7-15 к Договору.

5.5.12. Для проведения мероприятий по выявлению Недействительных переводов и проведению разбирательств в рамках процедур международных платежных систем предоставлять Банку и/или Компании информацию и документы, подтверждающие правомерность проведения операций в сроки, указанные в соответствующих запросах.

5.5.13. В случае признания операции недействительной и невозможности для Банка удержать суммы Недействительных переводов и штрафных санкций по Недействительным переводам из денежных средств, находящихся в расчетах у Банка, Поставщик на основании счета, выставленного Банком, или на основании письменного требования Банка и/или Компании, направленного по выбору отправителя посредством Системы, по электронной почте, указанной в Заявлении о присоединении, посредством системы электронного документооборота, почтой по адресу, указанном в Заявлении о присоединении,

Поставщик в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с момента получения счета или требования обязан погасить возникшую задолженность путем безналичного перечисления по реквизитам Банка.

5.5.14. В случае установления индивидуального требования по наличию в расчетах Роллинг-резерва обеспечить выполнение указанного требования.

5.5.15. Предоставлять Компании информацию для осуществления базовых или индивидуальных настроек системы Platron по фрод-мониторингу.

## **6. Порядок регулирования отдельных операций**

6.1. Условия выполнения и порядок осуществления возврата Переводов содержатся в Приложении №8 к Договору.

6.2. Условия использования услуги ручного выставления счетов содержатся в Приложении №9 к Договору.

6.3. Условия использования услуги СМС-оповещения содержатся в Приложении №10 к Договору.

6.4. Порядок осуществления Регулярных операций содержится в Приложениях №12 и №13 к Договору.

6.5. Условия использования услуги оплата через глобальную дистрибьюторскую систему бронирования GDS содержатся в Приложении №13 к Договору.

6.6. Обеспечение Компанией приема ЭСП в пользу Поставщиков и/или участие в переводах регулируется:

- Правилами приема электронных средств платежа с использованием системы «Platron» ООО РНКО «Единая касса» (Приложение №14 к Договору).

- Договором оказания расчетных услуг от имени и на условиях ООО «НКО «ЭЛЕКСИР» (Приложение №15 к Договору).

## **7. Порядок определения вознаграждения Сторон и порядок расчетов**

### **7.1. Вознаграждение Банка и документооборот**

7.1.1. За оказанные Услуги Банка и Компании, сформулированные в разделе 3 настоящего Договора, Поставщик выплачивает Банку вознаграждение в соответствии с условиями Договора и ИУТ Поставщика.

7.1.2. Размер вознаграждения Банка и Компании за оказываемые им Услуги определяется отдельно по каждому Поставщику в ИУТ Поставщика.

7.1.3. Расчет процентного вознаграждения Банка и Компании производится Банком от каждой суммы, указанной в Информации о Переводе, переданной Банком Поставщику посредством Системы в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.1.4. Вознаграждение Банка не облагается НДС в соответствии с пп.4 п.3 ст.149 Налогового Кодекса Российской Федерации. Вознаграждение Компании, взимаемое Банком с Плательщика, не облагается НДС на основании пп.4,5 п.3 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации.

7.1.5. Удержание вознаграждения Банка осуществляется в соответствии с п. 5.3.12. Договора.

7.1.6. Ежемесячно, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней месяца, следующего за Отчетным периодом, Компания предоставляет Поставщику посредством Системы, по электронной почте, указанной в Заявлении о присоединении, посредством системы электронного документооборота, почтой по адресу, указанном в Заявлении о присоединении Отчет (Акт об оказанных услугах) в электронном виде по форме, приведённой в Приложении №5 к настоящему Договору.

7.1.7. Поставщик согласует полученный от Компании Отчет (Акт об оказанных услугах) в течение 3 (Трёх) рабочих дней. Отсутствие мотивированных возражений на Отчет (Акт об оказанных услугах) в течение срока согласования, установленного настоящим пунктом, Стороны считают согласованием Отчет (Акт об оказанных услугах) со стороны Поставщика.

7.1.8. Стороны обязаны принять все необходимые действия для урегулирования имеющихся расхождений при направлении Поставщиком мотивированных возражений на Отчет (Акт об оказанных услугах).

## **7.2. Вознаграждение Компании и документооборот**

7.2.1. За оказанные Услуги Компании, сформулированные в разделе 3 настоящего Договора, Банк выплачивает Компании вознаграждение в соответствии с условиями заключенных между Банком и Компанией договоров.

7.2.2. Расчет процентного вознаграждения Компании по Услугам Компании производится от каждой суммы, указанной в Информации о Переводe, переданной Компанией Поставщику посредством Системы в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.2.3. Вознаграждение Компании не облагается НДС на основании пп.4,5 п.3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

7.2.4. Банк перечисляет вознаграждение Компании за Услуги Компании в порядке и на условиях, изложенных в заключенных между Банком и Компанией договорах.

7.2.5. Стороны допускают использование системы электронного документооборота по любым операционным, юридическим, техническим и иным вопросам взаимодействия.

## **8. Изменение и расторжение Договора**

8.1. В соответствии с п.1 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Стороны могут заключать двухсторонние соглашения, изменяющие отдельные положения Договора и/или ИУТ. В этом случае для вступивших в соглашение Сторон Договор действует в части, не противоречащей условиям указанных соглашений.

8.3. Компания вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Договор, предварительно известив об изменениях другие Стороны посредством Системы, по электронной почте, указанной в Заявлении о присоединении, посредством системы электронного документооборота, почтой по адресу, указанном в Заявлении о присоединении не менее чем за 30 календарных дней.

8.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации, влекущего изменение Договора, Договор применяется Сторонами в части, не противоречащей требованиям законодательства Российской Федерации.

8.5. Компания не несет ответственности, если информация об изменении Договора, опубликованная в порядке и в сроки, установленные Договором, не была получена и/или изучена, и/или правильно истолкована Сторонами.

8.6. Любая из Сторон (Компания/Поставщик) вправе отказаться от исполнения Договора, с соблюдением следующего порядка:

8.6.1. в случае расторжения Договора по инициативе Поставщика, последний обязан уведомить о данном намерении Компанию путем направления письменного уведомления о расторжении Договора (форма свободная) за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

8.6.2. в случае расторжения Договора по инициативе Компании, последняя обязана уведомить о данном намерении Поставщика за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

8.7. Банк имеет право давать письменные указания Компании о расторжении Договора с Поставщиком. В случае расторжения Договора по инициативе Компании по указанию Банка, Компания обязана уведомить о данном намерении Поставщика за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты расторжения Договора.

8.8. Расторжение Договора не влечет прекращения финансовых обязанностей Сторон по погашению друг перед другом задолженности по Договору.

8.9. При наличии Роллинг-резерва Банк производит окончательные расчеты с Поставщиком в случае расторжения Договора в срок, не превышающий 540 (Пятьсот сорок) календарных дней. Регулирование суммы и порядка удержания Банком Роллинг-резерва в период с момента расторжения Договора до момента окончательного расчета по Договору находится в компетенции Компании и происходит на основании данных об интенсивности и объеме Недействительных операций и операций по возврату денежных средств Плательщикам и их прогнозных значений. Компания вправе потребовать от Поставщика увеличения размера Роллинг-резерва или изменения способа его определения в момент расторжения Договора для обеспечения бесперебойности операций по возврату денежных средств Плательщикам.

## 9. Ответственность Сторон

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

9.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

9.3. Поставщик по требованию Банка и/или Компании обязан в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней возместить Банку все расходы и убытки, связанные с Недействительными переводами в адрес Поставщика, в том числе возместить суммы Недействительных переводов, суммы взысканных с Банка и/или Компании банками-эквайрерами Недействительных переводов, расходы, связанные с проведением проверок и разбирательств, суммы штрафов и иных санкций, предъявленных Банку и/или Компании платежными системами и/или банками-эмитентами и/или банками-эквайрерами.

9.4. Возврат Поставщиком Банку денежных средств по Недействительным переводам, оплата Поставщиком штрафных санкций в рамках настоящего Договора осуществляется на основании письменных требований, предъявленных Банком и/или Компанией Поставщику, которые должны быть оплачены в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения. При этом по Недействительным переводам сумма вознаграждения Банка/Компании Поставщику не возвращается. Банк вправе удержать сумму Недействительного перевода, сумму взысканных с Банка и/или Компании в соответствии с правилами платежных систем штрафных санкций в связи с осуществлением Недействительного перевода, иных штрафных санкций, полученных по вине Поставщика из любых сумм Поставщика, находящихся в распоряжении Банка.

9.5. При проведении разбирательства по Недействительному переводу, а также по иным запросам Банка и/или Компании, связанным с осуществлением Переводов, Поставщик обязан предоставить Банку и/или Компании запрашиваемые им документы и информацию в порядке и в сроки, указанном в запросе Банка и/или Компании, но не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса от Банка и/или Компании.

Решение о возможности возврата Банком Поставщику суммы ранее заявленного Недействительного перевода принимается Банком по результатам разбирательства на основании решения, принятого банком-эквайером.

9.6. Банк и/или Компания вправе требовать от Поставщика возмещения имущественных потерь, указанных в п. 9.3. Договора, в течение срока действия настоящего Договора, а также в пределах 540 (Пятьсот сорока) календарных дней после его расторжения, а также в пределах установленного законом срока исковой давности, за исключением случаев, когда указанные потери возникли по вине Банка/Компании.

9.7. За нарушение Поставщиком сроков исполнения денежных обязательств по Договору Банк вправе потребовать от Поставщика оплаты пени в размере 0,1% от суммы просроченной задолженности за каждый рабочий день просрочки, но не более 10% от общей суммы задолженности. Поставщик оплачивает сумму пени в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения требования от Банка.

9.8. За нарушение Банком сроков исполнения денежных обязательств по Договору Поставщик и/или Компания вправе потребовать от Банка оплаты пени в размере 0,1% от суммы просроченной задолженности за каждый рабочий день просрочки, но не более 10% от общей суммы задолженности. Банк оплачивает сумму пени в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения требования от Поставщика и/или Компании.

9.9. В случае если по операции с использованием банковской карты или платежного метода, с применением которого Поставщику Банком был осуществлен Перевод, впоследствии Плательщиком/Держателем банковской карты/эмитентом банковской карты/банком-эквайером/платежной системой Банку предъявлены финансовые претензии (далее – операция, признанная недействительной) в соответствии с правилами платежной системы, банковская карта или платежный метод которой был использован для осуществления Перевода, а также в случае удержания платежной системой/эмитентом банковской карты/банком-эквайером с Банка суммы оспариваемой операции, Поставщик обязан вернуть Банку денежные средства по операции, признанной недействительной, в размере удержанной суммы, включая штрафные санкции.

9.10. В случае взыскания Платежной системой/эмитентом банковской карты/банком-эквайером с Банка штрафных санкций в соответствии с правилами платежной системы, связанных с осуществлением Перевода с использованием банковской карты или платежного метода такой платежной

системы, Поставщик обязуется возместить Банку сумму уплаченных им штрафов и других расходов и убытков.

## **10. Порядок разрешения споров**

10.1. Стороны примут все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих в процессе исполнения настоящего Договора или в связи с ним, путем переговоров.

10.2. В случае если возникшие разногласия не могут быть урегулированы путем переговоров, споры и разногласия Сторон подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде г. Москвы.

10.3. Претензионный досудебный порядок разрешения споров является обязательным для Сторон Договора. Срок ответа на претензию 30 календарных дней.

## **11. Конфиденциальность**

11.1. Стороны принимают на себя обязательства не разглашать полученные в ходе исполнения Договора сведения, являющиеся конфиденциальными для каждой из Сторон. Под конфиденциальной информацией в настоящем Договоре понимаются не являющиеся общедоступными сведения, разглашение которых может привести к возникновению убытков и/или повлиять на деловую репутацию любой из Сторон, в том числе информация о Плательщиках, видах и объемах операций.

11.2. Информация, указанная в п.11.1 настоящего Договора, может быть предоставлена только в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **12. Прочие условия**

12.1. Взаимоотношения Сторон в целях осуществления возврата и отмены Перевода регулируются документом «Условия выполнения и порядок осуществления возврата Переводов» по Приложению №8 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора.

12.2. Договор вступает в силу в порядке, установленном п. 4.2. Договора, и действует в течение неопределенного срока.

12.3. Стороны признают документы, передаваемые в электронной форме по адресам, указанным в Договоре (приложениях к Договору), посредством Системы, по электронной почте, указанной в Заявлении о присоединении, посредством системы электронного документооборота, почтой по адресу, указанном в Заявлении о присоединении, равнозначными документам на бумажном носителе, заверенным подписью и печатью уполномоченных лиц Сторон. По требованию любой из Сторон соответствующий документ должен быть подписан Сторонами на бумажном носителе.

12.4. Стороны признают используемые ими по Договору системы телекоммуникаций, обработки и хранения информации достаточными для обеспечения надежной и эффективной работы при приеме, передаче, обработке и хранении информации, а систему защиты информации, обеспечивающую разграничение доступа, шифрование, формирование и проверку подлинности средств аутентификации, достаточными для защиты от несанкционированного доступа, подтверждения авторства и подлинности информации, содержащейся в получаемых электронных документах, и разбора конфликтных ситуаций.

12.5. Каждая из Сторон несет ответственность за достоверность и конфиденциальность информации, предоставляемой друг другу.

12.6. Во всем, что не урегулировано положениями Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. В случае, если в связи с изменением законодательства Российской Федерации какое-либо из положений Договора станет недействительным, это не повлечет за собой недействительности Договора в целом.

## **13. Информация о Компании**

**Общество с ограниченной ответственностью «Платрон» (ООО «Платрон»)**

ОГРН 1177746480823, ИНН 9718064247, КПП 771801001

Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа:

107497, город Москва, улица Иркутская, дом 17, строение 4, комната 37

Почтовый адрес 117292, г. Москва, ул. Кедрова, д. 15, 3 подъезд, 3 этаж, офис ООО «Платрон»

Официальный сайт в сети «Интернет» <https://pay.platron.ru/>

Расчетный счет р/с 40702810210000130782 в АО «ТБанк», г. Москва

к/с 30101810145250000974 БИК 044525974

e-mail: info@platron.ru, sales@platron.ru, documents@platron.ru, support@platron.ru , buh@platron.ru

Круглосуточная служба поддержки: +7 (499) 110 7742

#### **14. Приложения к Договору**

Приложения к Договору являются его составными и неотъемлемыми частями:

Приложение №1. «Заявление о присоединении Поставщика»;

Приложение № 2. «Индивидуальные условия и тарифы к заявлению о присоединении Поставщика»;

Приложение № 3. «Список документов, предоставляемых Поставщиком в целях заключения договора»;

Приложение № 4. «Согласие на обработку персональных данных»;

Приложение № 5. «Отчет (Компания от имени Банка - Поставщик)»;

Приложение № 6. «Реестр переводов»;

Приложение № 7. «Требования к электронным витринам Интернет-магазинов»;

Приложение № 8. «Условия выполнения и порядок осуществления возврата Переводов»;

Приложение № 9. «Условия использования услуги ручного выставления счетов»;

Приложение № 10. «Условия использования услуги СМС-оповещения»;

Приложение № 11. «Порядок осуществления Регулярных операций»;

Приложение № 12. «Публичная оферта о проведении регулярных операций».

Приложение № 13. «Условия использования услуги оплата через систему бронирования GDS»

Приложение № 14. «Правила приема электронных средств платежа с использованием системы «Platron» ООО РНКО «Единая касса».

Приложение № 15. «Договор оказания расчетных услуг от имени и на условиях ООО «НКО «ЭЛЕКСИР»».

**ФОРМА**

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ ПОСТАВЩИКА**

к Договору-оферте об использовании Системы Platron

--

*полное фирменное наименование юридического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя полностью*

Настоящим заявляем о полном и безоговорочном акцепте всех условий Договора-оферты об использовании Системы Platron (далее – Договор) и присоединении к указанному Договору в качестве Поставщика в соответствии со ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации с даты, указанной в графе «Дата Заявления» настоящего Заявления о присоединении.

Просим осуществить подключение к Системе Platron в качестве Поставщика, реализующего в сети Интернет, а также иными способами товары, работы, услуги, в том числе посредством web-сайта (-ов), указанного (-ых) в настоящем Заявлении о присоединении Поставщика. Переводы денежных средств, осуществляемые в наш адрес, просим осуществлять по реквизитам, указанным в настоящем Заявлении о присоединении.

Номер Заявления <i>(заполняется Компанией)</i>	
Дата Заявления <i>(заполняется Компанией)</i>	
Сокращенное наименование Поставщика <i>(при наличии)</i>	
Наименование на иностранном языке <i>(при наличии)</i>	
ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя)	
ИНН/КИО КПП <i>(при наличии)</i>	
Местонахождение <i>(в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП)</i>	
Адрес фактического местонахождения	
Торговая марка (бренд)	
Адрес web-сайта Поставщика в сети Интернет	
Ссылка на правила сервиса или публичную оферту Поставщика	
Основные виды деятельности (согласно ОКВЭД)	
Сведения о лицензии (-ях) на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию: вид,	

номер, дата выдачи лицензии, кем выдана, срок действия, перечень видов лицензируемой деятельности	
Краткое описание деятельности Поставщика - информация для покупателей	
Категория (-ии) товаров, работ или услуг, реализуемых Поставщиком	
Предполагаемый месячный оборот по Договору	
Ф.И.О. сотрудников Поставщика, ответственных за исполнение Договора, с указанием номеров контактных телефонов и адресов электронной почты	
<b>Банковские реквизиты Поставщика для Перевода денежных средств:</b>	
Расчетный счет № _____	
Банк	
БИК	
Корреспондентский счет № открытый в _____	
для юридических лиц: Наименование единоличного исполнительного органа Ф.И.О. единоличного исполнительного органа	
Представитель по доверенности (при наличии)	
Реквизиты доверенности представителя	
Прочая информация (при необходимости)	

**Руководитель (представитель)/  
Индивидуальный  
предприниматель**

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.  
(при наличии)

**Отметки Компании:**

Дата	
Ф.И.О. и должность сотрудника, принявшего Заявление о присоединении	
Подпись сотрудника, принявшего Заявление о присоединении	
Информация о предоставлении доступа к Системе (Да/Нет)	

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ТАРИФЫ  
К ЗАЯВЛЕНИЮ О ПРИСОЕДИНЕНИИ ПОСТАВЩИКА**  
к Договору-оферте об использовании Системы Platron

--

*полное фирменное наименование юридического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя*

Номер Заявления <i>(заполняется Компанией)</i>	
Дата Заявления <i>(заполняется Компанией)</i>	
Дата ИУТ <i>(заполняется Компанией)</i>	
Дата, по которую действуют настоящие ИУТ <i>(заполняется Компанией)</i>	
Сокращенное наименование Поставщика <i>(при наличии)</i>	
Наименование на иностранном языке <i>(при наличии)</i>	
ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя)	
ИНН/КИО, КПП <i>(при наличии)</i>	
Местонахождение <i>(в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП)</i>	
Адрес фактического местонахождения	

1. Ставка вознаграждения Банка/Платежного агрегатора зависит от метода оплаты/платежной системы и устанавливается в следующих параметрах *(заполняется Компанией)*:

№	Метод оплаты	Вознаграждение Банка/Платежного агрегатора, % от каждой операции	Срок расчетов (рабочие дни) *	Особые условия**
1				
2				
3				
4				
5				

2. Дополнительные услуги (в случае подключения) (заполняется Компанией):

№	Наименование услуги	Вознаграждение Банка/ПА, руб.
-	-	-

Настоящие индивидуальные условия и тарифы (ИУТ) не являются предметом публичной оферты Компании. В случае изменения ИУТ, данный документ подлежит переоформлению в новой редакции.

\* В случае включения настройки Системы Отложенное списание, позволяющая установить отсрочку фактического списания средств с банковской карты Плательщика, срок осуществления расчетов увеличивается на \_\_\_\_\_ дней (заполняется Компанией).

\*\* Заполняется в случае установления Сторонами условий для Перевода (например, Перевод осуществляется при достижении конкретной Итоговой суммы Распоряжений).

**Руководитель (представитель)/  
Индивидуальный  
предприниматель**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

**Отметки Компании:**

Дата	
Ф.И.О. и должность сотрудника, принявшего настоящий документ	
Подпись сотрудника, принявшего настоящий документ	
Прочая информация	

**Список документов, предоставляемых Поставщиком в целях заключения Договора  
Для юридических лиц – резидентов РФ**

1. Анкета клиента.\*
2. Сведения о представителях.\*
3. Сведения о выгодоприобретателях.\*
4. Сведения о бенефициарных владельцах.\*

По запросу:

5. Учредительные документы юридического лица (в зависимости от организационно-правовой формы):

- Устав со всеми последующими изменениями (не представляется Полным товариществом и Товариществом на вере);
- Учредительный договор (предоставляется Полным товариществом и Товариществом на вере);
- Юридические лица, действующие на основе типового устава, утверждаемого Правительством Российской Федерации; действующие на основе типовых положений об организациях и учреждениях соответствующих типов и видов, утверждаемых Правительством Российской Федерации, и разрабатываемых на их основе уставов; действующие на основе типового положения и устава, представляют указанные документы;
- Решение уполномоченного органа о создании, реорганизации юридического лица (Протокол, Приказ, Постановление, Распоряжение).

6. Лицензии (разрешения), выданные юридическому лицу в установленном законодательством Российской Федерации порядке на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию.

7. Документ, предоставляемый реестродержателем эмитенту, содержащий сведения о владельцах акций организации (отчет о процентном соотношении общего количества ценных бумаг, принадлежащих зарегистрированному лицу, к общему количеству выпущенных ценных бумаг, с указанием вида и типа ценных бумаг), или аналогичный по содержанию документ, предоставляемый специализированным регистратором, – предоставляются акционерными обществами.

8. Документы (решения уполномоченного органа, распоряжения, приказы и т.п.) об избрании или назначении на должность единоличного исполнительного органа юридического лица.

6. Копия документа, удостоверяющего личность, лица, являющимся единоличным исполнительным органом, а также представителей, действующих на основании доверенности.

7. Копия документа, удостоверяющего личность бенефициарных владельцев и выгодоприобретателей.

8. Согласие на обработку персональных данных, предоставленное лицом, являющимся единоличным исполнительным органом/представителем (по форме Приложения №6 к Договору).

9. Если договор подписывает представитель: оригинал доверенности на право подписания договора (письменная простая форма).

10. Сведения (документы) о финансовом положении (копии годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате) и (или) копии годовой (либо квартальной) налоговой декларации с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде); и (или) копия аудиторского заключения на годовой отчет за прошедший год, в котором подтверждаются достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации; и (или) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом; и (или) сведения об отсутствии в

отношении клиента производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании его несостоятельным (банкротом), проведения процедур ликвидации по состоянию на дату представления документов в кредитную организацию; и (или) сведения об отсутствии фактов неисполнения клиентом своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах; и (или) данные о рейтинге клиента, размещенные в сети «Интернет» на сайтах российских кредитных рейтинговых агентств и международных рейтинговых агентств.

11. Сведения о деловой репутации (отзывы (в произвольной письменной форме) о клиенте других клиентов данной кредитной организации, имеющих с ним деловые отношения; и (или) отзывы (в произвольной письменной форме) от других кредитных организаций, в которых клиент ранее находился на обслуживании, с информацией этих кредитных организаций об оценке деловой репутации клиента).

Если по обоснованным причинам информация не может быть предоставлена, предоставляется отзыв от другой кредитной организации, в которой организация находится на обслуживании, и (или) от других партнеров (контрагентов), с которыми у организации имеются деловые отношения.

Если Ваша организация создана менее трёх календарных месяцев назад, предоставляются:

- сведения о деловой репутации учредителей/участников/акционеров и (или) руководителей организации.

### **Для индивидуальных предпринимателей**

1. Анкета клиента.\*
2. Сведения о представителях.\*
3. Сведения о выгодоприобретателях.\*
4. Сведения о бенефициарных владельцах.\*

#### **По запросу:**

5. Документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя.
6. Документ, удостоверяющий личность представителя индивидуального предпринимателя.
7. Если договор подписывает представитель: оригинал доверенности на право подписания договора (в простой письменной форме).
8. Согласие на обработку персональных данных, предоставленное индивидуальным предпринимателем/представителем (по форме Приложения №6 к Договору).
9. Лицензии (патенты), выданные индивидуальному предпринимателю в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (регулированию путем выдачи патента);
10. Копия документа, удостоверяющего личность Бенефициарного владельца, Выгодоприобретателя.

11. Сведения (документы) о финансовом положении (копии годовой (либо квартальной) налоговой декларации\*\* с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде); и (или) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом,

12. Сведения о деловой репутации (отзывы (в произвольной письменной форме) о клиенте других клиентов данной кредитной организации, имеющих с ним деловые отношения; и (или) отзывы (в произвольной письменной форме) от других кредитных организаций, в которых клиент ранее находился на обслуживании, с информацией этих кредитных организаций об оценке деловой репутации клиента).

Если по обоснованным причинам информация не может быть предоставлена, предоставляется отзыв от другой кредитной организации, в которой ИП находится на обслуживании, и (или) от других партнеров (контрагентов), с которыми у ИП имеются деловые отношения. При отсутствии сведений о деловой репутации (отзывов), указать в письменном виде причину отсутствия документа.

### Для физических лиц,

занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, а также применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятых)

1. Анкета клиента.\*
2. Сведения о представителях.\*
3. Сведения о выгодоприобретателях.\*
4. Сведения о бенефициарных владельцах.\*

#### По запросу:

5. Лицензии (патенты), выданные лицу, занимающемуся частной практикой, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (регулированию путем выдачи патента).

6. Документы, подтверждающие членство в коллегиях, палатах, саморегулируемых организациях и проч. (при наличии).

7. Документы, подтверждающие профессиональную квалификацию – дипломы, аттестаты, свидетельства и проч. (при наличии).

8. Документ, удостоверяющий личность физлица.

9. Если договор подписывает представитель: оригинал доверенности на право подписания договора (в простой письменной форме).

10. Копия документа, удостоверяющего личность бенефициарного владельца, выгодоприобретателя.

11. Согласие на обработку персональных данных, предоставленное физлицом/представителем (по форме Приложения №6 к Договору).

12. Сведения (документы) о финансовом положении (копии годовой (либо квартальной) налоговой декларации\*\* с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде); и (или) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом,

13. Сведения о деловой репутации (отзывы (в произвольной письменной форме) о клиенте других клиентов данной кредитной организации, имеющих с ним деловые отношения; и (или) отзывы (в произвольной письменной форме) от других кредитных организаций, в которых клиент ранее находился на обслуживании, с информацией этих кредитных организаций об оценке деловой репутации клиента).\*\*\*

Если по обоснованным причинам информация не может быть предоставлена, предоставляется отзыв от другой кредитной организации, в которой физическое лицо находится на обслуживании, и (или) от других партнеров (контрагентов), с которыми у физического лица имеются деловые отношения. При отсутствии сведений о деловой репутации (отзывов), указать в письменном виде причину отсутствия документа.

## Для юридических лиц – нерезидентов РФ

1. Анкета клиента.\*
2. Сведения о представителях.\*
3. Сведения о выгодоприобретателях.\*
4. Сведения о бенефициарных владельцах.\*
5. Апостилированные документы с заверенным нотариальным переводом на русский язык (либо без легализации в случаях, предусмотренных международными договорами РФ), подтверждающие правовой статус юридического лица, иностранной структуры без образования юридического лица по законодательству страны, где создано это юридическое лицо, иностранная структура без образования юридического лица, в частности учредительные документы и документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, иностранной структуры без образования юридического лица.
6. Если договор подписывает представитель: нотариально заверенный перевод апостилированной доверенности на право подписания договора. При наличии международного соглашения о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам с государством, на территории которого были оформлены документы, их легализация не требуется.
7. Лицензии (разрешения), выданные юридическому лицу, иностранной структуре без образования юридического лица в установленном законодательством Российской Федерации порядке на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, в случае если данные лицензии (разрешения) имеют непосредственное отношение к правоспособности Компании заключать договор соответствующего вида.
8. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе РФ в случаях, предусмотренных законодательством РФ.
9. Апостилированные документы с заверенным нотариальным переводом на русский язык (либо без легализации в случаях, предусмотренных международными договорами РФ), подтверждающие регистрацию иностранной структуры без образования юридического лица в качестве налогоплательщика в государстве (на территории) ее регистрации (инкорпорации) – при наличии.
10. Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица.
11. Документы (документ об избрании или назначении на должность, решение уполномоченного органа, выписка из приказа и т.п.), лиц, наделенных правом подписи электронных документов электронной подписью (аналогом собственноручной подписью).
12. Документ, удостоверяющий личность единоличного исполнительного органа/представителя.
13. Копия документа, удостоверяющего личность бенефициарного владельца, выгодоприобретателя.
14. Согласие на обработку персональных данных, предоставленное физлицом/представителем (по форме Приложения №6 к Договору).
15. Сведения (документы) о финансовом положении (копии годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате) и (или) копии годовой (либо квартальной) налоговой декларации с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде); и (или) копия аудиторского заключения на годовой отчет за прошедший год, в котором подтверждаются достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству страны инкорпорации; бизнес-план или финансовый план; и (или) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом; и (или) сведения об отсутствии в отношении клиента производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании его несостоятельным (банкротом), проведения процедур ликвидации по состоянию на дату представления документов в кредитную организацию; и (или) сведения об отсутствии фактов неисполнения клиентом своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах; и (или)

данные о рейтинге клиента, размещенные в сети «Интернет» на сайтах российских кредитных рейтинговых агентств и международных рейтинговых агентств. \*\*\*\*

16. Сведения о деловой репутации (отзывы (в произвольной письменной форме) о клиенте других клиентов данной кредитной организации, имеющих с ним деловые отношения; и (или) отзывы (в произвольной письменной форме) от других кредитных организаций, в которых клиент ранее находился на обслуживании, с информацией этих кредитных организаций об оценке деловой репутации клиента).

Если по обоснованным причинам информация не может быть предоставлена, предоставляется отзыв от другой кредитной организации, в которой компания находится на обслуживании, и (или) от других партнеров (контрагентов), с которыми у компании имеются деловые отношения.

Если Ваша организация создана менее 3-х месяцев назад, предоставляются:

- сведения о деловой репутации учредителей/участников/акционеров и (или) руководителей компании.

---

\* По форме Правил внутреннего контроля ООО «Платрон».

\*\* В случае отсутствия налоговой декларации предоставляется гарантийное письмо о предоставлении налоговой декларации после их сдачи в налоговый орган.

\*\*\* Только для лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой.

\*\*\*\* Юридические лица - нерезиденты, иностранные структуры без образования юридического лица, не сдающие отчетность на законном основании страны инкорпорации, а также не подлежащие обязательному аудиту – могут предоставить информацию о движении денежных средств по счетам в других кредитных организациях.

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

адрес \_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

настоящим даю согласие Компании на обработку моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, место рождения, гражданство, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес местожительства, с целью заключения договора на использование Системы Platron и исполнения договорных отношений, а также осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Участников Системы функций, полномочий и обязанностей.

Настоящее согласие предоставляется как на автоматизированную, так и без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение (в том числе передачу Банкам, присоединившимся к договору, в целях осуществления и выполнения возложенных на них законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законом Российской Федерации.

До моего сведения доведено, что Компания гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует с момента подписания настоящего документа в течение срока действия договора (с учетом срока хранения информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации).

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем направления письменного заявления об указанном отзыве в произвольной форме в адрес Компании почтовым отправлением с уведомлением.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**ФОРМА**  
**Отчета (Банк – Поставщик)**  
к Договору-оферте об использовании Системы Platron

**Отчет (Акт об оказанных услугах)**  
к договору № И-01/\_\_\_-\_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_

г. Москва

28.02.2021 г.

ООО «Платрон» от имени ООО РНКО «Единая касса» на основании Договора № 04/ПА от 08 февраля 2021 г. с одной стороны и \_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий Отчет (Акт об оказанных услугах) о нижеследующем:

1. За отчетный период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Наименование	Сумма (руб.)
Подлежит перечислению на р/с Провайдера за предыдущий период в отчетном периоде	0.00
Общая сумма обработанных Транзакций в пользу Поставщика/ТСП	0.00
Возвращено Пользователям	0.00
Сумма вознаграждения Провайдера (НДС не облагается)	0.00
Сумма комиссии за информационное обслуживание (НДС не облагается)	0.00
Мин.комиссия / абонентская плата (НДС не облагается)	0.00
Возвращено Пользователям на произвольные реквизиты	0.00
Комиссия за возврат на произвольные реквизиты (НДС не облагается)	0.00
Услуга ручного выставления счетов (НДС не облагается)	0.00
Услуга SMS оповещений (НДС не облагается)	0.00
Удержано Партнером в пользу Провайдера	0.00
Подлежит к перечислению на расчетный счет Поставщика/ТСП	0.00
Перечислено Партнером на р/с Поставщика/ТСП	0.00
Перечислено Поставщиком/ТСП на р/с Провайдера	0.00
Подлежит перечислению на р/с Провайдера за отчетный период в следующем периоде	0.00

2. Услуги считаются оказанными ООО РНКО «Единая касса» надлежащим образом и принятыми \_\_\_\_\_ в указанном в настоящем акте объеме, если в течение установленных в Договоре сроков от \_\_\_\_\_ не поступило мотивированных возражений. Претензий по объему и качеству по предоставленным услугам не имеется. По истечении установленных Договором сроков претензии по отношению качества и количества оказанных услуг не принимаются.

Генеральный директор  
ООО «Платрон»  
\_\_\_\_\_/Орлова Елена Аркадьевна/

**ФОРМА**

**РЕЕСТР ПЕРЕВОДОВ**

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрация платежей в Реестре, а также в иных, составляемых в соответствии с Договором документах, производится по московскому времени.

Реестр формируется к каждому платежному поручению в виде файла за каждый расчетный период (отчетный день).

**Форма Реестра Переводов**

Реестр переводов денежных средств к платежному поручению № \_\_\_\_ от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование получателя реестра \_\_\_\_\_

Идентификатор получателя реестра \_\_\_\_\_

order_id	pg_payment_id	op_date	op_time	Type	payment_system	payment_type	bill_amount	bill_currency	amount	pg_commission	ps_commission	to_pay	currency	description
Номер заказа	Номер операции	Дата операции	Время операции	Тип операции	Наименование платёжной системы	Тип платежа (direct или transit)	Сумма выставленного счета	Валюта, в которой выставлен счет	Сумма	Комиссионное вознаграждение Компании	Комиссионное вознаграждение Платёжной системы	К перечислению	Валюта	Описание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

## Описание полей Реестра:

<b>order_id</b>	Номер заказа	Номер заказа, формируемый Поставщиком
<b>pg_payment_id</b>	Номер операции	BILLNUMBER, номер платежа, формируемый в Системе
<b>op_date</b>	Дата операции	Указывается дата в формате ДД.ММ.ГГГГ
<b>op_time</b>	Время операции	Указывается время в формате ЧЧ:ММ:СС
<b>Type</b>	Тип операции	«pay» – операция оплаты счета
		«ref» – возврат средств (через ту же платежную систему, через которую прошла транзакция)
		“rev” – reversal
		“mb” – возврат средств (через платежную систему, отличающуюся от платежной системы транзакции)
		“rev_mb” – отмена возврата
<b>payment_system</b>	Наименование платёжной системы	Наименование платёжной системы (из Справочника платёжных систем и групп).
<b>payment_type</b>	Тип платежа	Указывается: transit
<b>bill_amount</b>	Сумма выставленного счета	Сумма счета, первоначально выставленного Поставщиком, в валюте, в которой он первоначально выставлен (десятичное число, разделитель точка).
<b>bill_cur_symbol</b>	Валюта, в которой выставлен счет	Код валюты в международном стандарте (RUB, EUR, USD)
<b>amount</b>	Сумма	Сумма, уплаченная плательщиком в пользу Поставщика (десятичное число, разделитель точка).
<b>pg_commission</b>	Комиссионное вознаграждение Компании	Комиссионное вознаграждение Компании за операцию (десятичное число, разделитель точка). В случае если комиссия не начисляется - указывается 0 (Ноль).
<b>ps_commission</b>	Комиссионное вознаграждение Платёжной системы	Комиссионное вознаграждение платёжной системы за операцию (десятичное число, разделитель точка). В случае если комиссия не начисляется - указывается 0 (Ноль).
<b>to_pay</b>	К перечислению	Десятичное число, разделитель точка.
<b>currency</b>	Валюта	Код валюты в международном стандарте (RUB, EUR, USD)
<b>description</b>	Описание	Описание заказа, переданного при запросе на создание транзакции

## **1. Требования к электронным витринам Интернет-магазинов**

Сайт Интернет-магазина должен соответствовать указанным ниже требованиям и размещать следующую информацию:

1.1. В Интернет-магазине не должно быть ссылок или баннеров сайтов, а также ссылок баннерных сетей, противоречащих требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе подозрительных сайтов (например, сайтов для взрослых и т.п.), а также ссылок баннерных сетей, в которых могут всплыть баннеры подозрительного/запрещенного содержания.

1.2. Наличие в Интернет-магазине актуальной справочной информации о Поставщике и/или о Интернет-магазине, недвусмысленно показывающий род его деятельности. Обязательным условием является наличие в Интернет-магазине страны, адреса места нахождения Поставщика, адреса для корреспонденции (адрес не может быть до востребования), а также контактных телефонов Поставщика, по которым Плательщик может связаться со службой поддержки Интернет-магазина.

1.3. Перечень реализуемых Поставщиком товаров, оказываемых услуг, должен соответствовать перечню товаров, услуг Поставщика, предлагаемых на странице сайта Интернет-магазина. Товары, услуги (с описанием потребительских характеристик, параметров электропотребления, габаритов и т.д.), а также тарифы (цены) на товары, услуги в обязательном порядке должны быть описаны и размещены в полном объеме и регулярно обновляться с учетом изменения цен на товары, услуги и наличия ассортимента товаров, услуг в Интернет-магазине. (Банк вправе проверять описанные на сайте Интернет-магазина товары, услуги и тарифы для того, чтобы неполная и/или неточная информация об товарах, услугах или тарифах не могла стать причиной операций возврата).

1.4. Наличие в Интернет-магазине описания процедур оплаты товаров, услуг.

1.5. Наличие в Интернет-магазине информации о предоставлении товаров, услуг, такой как сроки, способы, а также любой другой информации, необходимой для получения ясного представления о получении товаров, услуги после совершения Операции оплаты.

1.6. Все страницы, которые связаны с работой Интернет-магазина и/или требованиями Банка, должны находиться под единым доменным именем.

1.7. Сайт должен поддерживать защищённое HTTPS соединение с типом сертификата не ниже SSL123 с действительным сроком действия.

1.7.1. Если на сайте реализован личный кабинет, то:

- процесс Аутентификации пользователя должен быть защищен HTTPS;
- процесс регистрации нового Плательщика должен быть защищен HTTPS и защитой от подбора паролей роботами;
- оформление товаров, услуги (ввод контактных данных, выбор доставки и т.д.) должно быть защищено HTTPS и защитой от подбора паролей роботами).

1.7.2. Если на сайте отсутствует личный кабинет, то:

- оформление товаров, услуги (ввод контактных данных, выбор доставки и т.д.) должно быть защищено HTTPS и защитой от подбора паролей роботами.

1.8. Панель управления (панель администратора) сайтом, при ее наличии, должна быть защищена HTTPS и защитой от подбора паролей роботами.

## **2. Требования, предъявляемые к продаже товаров, работ, услуг через Интернет-магазин**

Поставщик обязан соблюдать требования, предъявляемые к продаже товаров, работ, услуг через Интернет-магазины законодательством Российской Федерации, а также следующие требования:

2.1. Не осуществлять продажу через Интернет-магазины товары/работы/услуги, запрещенные к продаже в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также товаров/работ/услуг, оплата которых с помощью платежных карт через Интернет запрещена в соответствии с правилами платежных систем.

2.2. Обеспечить соответствие информации о категориях товаров/работ/услуг, реализуемых через Интернет-магазин, указанной в Заявлении о присоединении Поставщика, и информации о категориях товаров/работ/услуг, размещаемой на сайте данного Интернет-магазина.

2.3. В случае изменения информации о реализуемых через Интернет-магазин товаров/работ/услуг, указанной в Заявлении о присоединении Поставщика, предоставить в Компанию изменения по данному Интернет-магазину в информационном письме в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до момента введения в действие данных изменений.

2.4. Обеспечить удаление по требованию Банка, Компании с сайта Интернет-магазина по данному Интернет-магазину наименования товаров/услуг, указанных Банком, Компанией (в случае, если оплата данных товаров/работ/услуг через Интернет-магазин запрещена к реализации в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или правилами платежных систем), в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения посредством Системы соответствующего письменного уведомления. В случае невыполнения данного требования, Банк имеет право приостанавливать Переводы, а Компания - исполнение Договора по данному Интернет – магазину.

### 3. Запрещённые услуги

Запрещённые услуги – виды услуг, реализуемых Поставщиком и/или связанные с деятельностью Поставщика, нарушающей требования, установленные законодательством Российской Федерации и Договором, в том числе:

– услуги, связанные с реализацией (в том числе сама реализация) оружия, огнестрельных и взрывоопасных веществ и предметов; наркотических, психотропных, токсичных, едких и радиоактивных веществ; человеческих органов и тканей; алкогольной и табачной продукции; услуг по организации и проведению азартных игр; услуг сексуального характера, а также противоречащих общепринятым нормам морали и нравственности; иных услуг, запрещённых или ограниченных в обороте согласно законодательству Российской Федерации;

– услуги, которые, по имеющейся у Банка информации, умышленно не будут/не были предоставлены Поставщиком Плательщику после их оплаты (совершения Перевода), в том числе услуги, в отношении которых Поставщик отказался предоставить соответствующие документы, подтверждающие факт их оказания Плательщику после совершения Перевода, и/или услуги в отношении которых Поставщик не сообщил о факте их реализации/предоставил недостоверную информацию о реализуемых услугах.

К запрещенным услугам также относятся услуги по Переводам в пользу Поставщика с сайтами, на которых размещено Запрещённое содержание.

Запрещённое содержание - содержание, которое является явно оскорбительным для интернет-общества, а именно,

– содержание пропагандирующее расизм, фанатизм, ненависть или физическое насилие любого вида против какого-либо лица или группы;

– преследует или оправдывает преследование другого лица или же вторжение в его частную жизнь;

– участвует в пересылке «сомнительной корреспонденции», писем, рассылаемых по цепочке, несанкционированные рекламные материалы или «спам»;

– сообщает заведомо ложную, вводящую в заблуждение информацию, или пропагандирует оскорбительное, угрожающее, дискредитирующее или непристойное поведение;

– способствует незаконному или несанкционированному копированию работы другого лица, защищённой авторскими правами, а именно предоставляет пиратские компьютерные программы или ссылки на них, предоставляет информацию о том, как взломать устройства для защиты от копирования, установленные производителем, или предоставляет пиратскую музыку или ссылки на файлы с такой музыкой;

– содержит страницы с ограниченным доступом или страницы с доступом только через пароль, или скрытые страницы и изображения (те, которые не связаны с другими доступными страницами);

– информация и пропаганда экстремистского или террористического характера, а также призывы к свержению власти;

- демонстрирует порнографические или сексуальные материалы коммерческого характера;
- демонстрирует материал о сексуальной или насильственной эксплуатации лиц в возрасте до 18 лет или запрашивает личную информацию таких лиц;
- содержит ругательства, сквернословие, ложные данные о половой принадлежности, информацию об инцесте, насилии, некрофилии, данные другого зарегистрированного пользователя, угрозу суицида или нанесения вреда себе или другим, распущенность;
- предоставляет инструктивную информацию в отношении незаконной деятельности, такой как производство или покупка незаконного оружия, вторжение в чью-либо частную жизнь, делает доступным или создаёт компьютерные вирусы;
- запрашивает пароли или личную идентифицирующую информацию других пользователей для коммерческих или незаконных целей;
- рассылает рекламу в чатах и текстовых сообщениях и привлекает к участию в коммерческой и/или торговой деятельности без нашего предварительного письменного согласия, такой как конкурсы, тотализатор, обмен, реклама и схемы пирамид.

#### **4. Требования к размещению информации об операторе по переводу денежных средств и платежном агрегаторе**

4.1. Сайт Интернет-магазина должен соответствовать указанным ниже требованиям и размещать следующую информацию:

- а) наименование и место нахождения оператора по переводу денежных средств и банковского платежного агента, а также их идентификационные номера налогоплательщика;
- б) номер лицензии оператора по переводу денежных средств на осуществление банковских операций;
- в) реквизиты договора между оператором по переводу денежных средств и банковским платежным агентом, на основании которого осуществляются операции платежного агрегатора;
- г) способы подачи претензий и порядок их рассмотрения;
- д) номера телефонов оператора по переводу денежных средств, банковского платежного агента.

4.2. Форма размещения информации, указанной в п.4.1. настоящего приложения предоставляется платежным агрегатором.

4.3. Информация, указанная в п.4.1. настоящего приложения, должна быть размещена в удобном для поиска и ознакомления виде в составе иной правовой информации, размещаемой на сайте Интернет-магазина.

4.4. Компания имеет право рекомендовать Поставщику форму, состав и месторасположение информации, указанной в п.4.1. настоящего приложения.

## **Условия выполнения и порядок осуществления возврата Переводов**

### **Условия выполнения возврата**

1. Плательщик инициирует возврат успешно проведенного Перевода в случае возврата/отказа от товара, работы, услуги только через Поставщика. Правила возврата должны быть размещены в Интернет-магазине Поставщика.
2. Правила возврата товаров/работ/услуг устанавливаются Поставщиком самостоятельно с соблюдением действующего законодательства РФ и установленных нормативно-правовых актов, за исключением следующего условия: возврат денежных средств осуществляется только на то электронное средство платежа/банковскую карту Плательщика, с которого была произведена оплата товара или услуги.
3. При использовании Плательщиком платежных систем, обеспечивающих возврат Переводов обратно на учетную запись Плательщика в платежной системе, возврат денежных средств осуществляется только на то средство платежа, с которого была произведена оплата товара/работы/услуги.
4. Возврат денежных средств, совершенных через иные платежные средства, возможен через систему денежных переводов CONTACT.
5. Отмена Перевода, совершенного Плательщиком на полную сумму и не позднее дня совершения Перевода, не включается в Реестр переводов и в Отчет.

### **Порядок осуществления Банком возврата**

1. В случае возврата/отказа Плательщика от товара, работы, услуги, и необходимости возврата средств Плательщику по успешно осуществленному ранее Переводу, Поставщик самостоятельно посредством Системы направляет запрос (заявку) на возврат в соответствии с Порядком обмена информацией.
2. Сумма денежных средств, необходимая для осуществления возврата удерживается из сумм Переводов, подлежащих перечислению Поставщику в порядке, установленном в п.5.5.7. Договора, и отражается в Реестре переводов.
3. В случае отсутствия денежных средств, из которых у Банка есть возможность удержать сумму необходимую для возврата и комиссий за возврат, Банк ожидает поступления достаточной суммы денежных средств, предназначенных Поставщику для осуществления возврата.
4. При осуществлении возврата денежных средств сумма вознаграждения, ранее удержанная Банком за Перевод, по которому Плательщиком инициируется возврат, Поставщику не возвращается.
5. В случае, если для возврата была выбрана система CONTACT, Поставщик самостоятельно и за свой счет связывается с Плательщиком любым доступным способом и передает информацию об «Идентификаторе перевода» и сообщает адрес отделения, указанный ранее Плательщиком в заявке на возврат.
6. В случае возврата денежных средств на то же средство платежа, с которого была произведена оплата товара/работы/услуги, вознаграждение за обработку заявки на возврат Банком не взимается.

**Условия использования услуги ручного выставления счетов**

1. Услуга ручного выставления счетов позволяет Поставщику принимать платежи через Систему с использованием персонального доступа Предприятия к административному интерфейсу Системы (Интерфейса учетной записи Поставщика в Системе).

2. Использование данной услуги не предполагает использования Технического протокола для автоматического выставления счетов. Использование Технического протокола и услуги ручного выставления счетов являются независимыми друг от друга и могут эксплуатироваться одновременно.

3. Поставщик несет полную ответственность за данные, введенные сотрудниками Поставщика, при использовании данной услуги, а именно тип Платежной системы, номер телефона Плательщика, сумма и назначение Перевода и срок его действия.

4. При использовании услуги ручного выставления счетов осуществляется информирование Плательщика о факте выставления счета путем отправки ему сообщения по электронной почте (e-mail). Шаблоны информационных сообщений предоставляются Поставщику Компанией посредством Системы. Информирование Плательщика с помощью отправки сообщения по электронной почте (e-mail) не тарифицируется.

### **Условия использования услуги СМС-оповещения**

1. Услуга СМС-оповещения позволяет Поставщику информировать Плательщика о статусе Перевода с использованием Системы.
2. СМС-оповещение осуществляется на номер телефона Плательщика, указанный при создании Распоряжения.
3. Оповещение осуществляется в случае:
  - успешного или неуспешного завершения платежа;
  - отмены платежа;
  - отказа от принятия платежа.
4. Шаблоны информационных сообщений предоставляются Поставщику Компанией посредством Системы. Максимальная длина СМС-сообщения составляет 1024 символа.
5. Услуга СМС-оповещение подключается Поставщику в случае указания об этом условии в ИУТ Поставщика.

### **Порядок осуществления Регулярных операций**

1. Обеспечить возможность заключения с Держателем карты Соглашения о Регулярной операции (Соглашение), заключаемый до осуществления Регулярной(-ых) операции(-ий) между Держателем карты и Поставщиком путем акцепта Держателем карты оферты Поставщика по форме Приложения №16 к Договору.

2. Обеспечить размещение оферты Поставщика (по форме Приложения №16 к Договору) на Интернет-сайте (на витрине Интернет-магазина) Поставщика и возможность совершения Держателем карты действий, являющихся, в соответствии с Соглашением, акцептом такой оферты (заполнение необходимых полей в оферте; проставление отметки о согласии Держателя карты с условиями Соглашения).

3. Обеспечить хранение оформленных Соглашений в течение всего срока действия соответствующего Соглашения, а также в течение 180 дней с момента прекращения действия Соглашения.

4. Предоставлять в Банк в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения запроса со стороны Банка все имеющиеся в распоряжении Поставщика документы, подтверждающие правомочность совершенной Регулярной операции, копию Соглашения и подтверждение его акцепта со стороны Держателя карты.

5. Обеспечить Держателю карты возможность отмены не осуществленных Регулярных операций, предусмотренных Соглашением, заключенным с таким Держателем карты, посредством направления сообщения о расторжении Соглашения на адрес электронной почты Поставщика либо иным доступным способом.

6. В течение одного дня с момента получения от Держателя карты сообщения о расторжении Соглашения одним из способов, указанных в п. 5 настоящего Порядка, отменить все последующие Регулярные операции, предусмотренные таким Соглашением.

7. В случае возникновения спора в отношении действительности Регулярной операции (Держатель карты оспаривает наличие действующего Соглашения (заявляет о факте не заключения Соглашения либо о факте расторжения Соглашения) Поставщик не сможет предоставить данные, свидетельствующие о наличии действующего (не расторгнутого) соответствующего Соглашения, Поставщик несет ответственность за такую Регулярную операцию в соответствии с пунктами 9.9., 9.10. Договора.

## Публичная оферта о проведении Регулярных операций

В настоящей публичной оферте (далее – «Оферта») указанные ниже термины, написанные с заглавной буквы, будут иметь следующие значения:

**Держатель** – физическое лицо, на имя которого в силу заключенного между ним и кредитной организацией договора и/или на имя которого по указанию лица, заключившего договор с кредитной организацией, выпущена Карта.

**Карта** – платежная (банковская) карта одного из следующих видов: MasterCard Worldwide (кроме Карт MasterCard Electronic), Visa International (кроме Карт Visa Electron), МИР, American Express, Diners Club International, JCB International.

**Компания** – <\_\_\_\_\_>.

**Предложение** – предложение Компании Держателям заключать Соглашение.

**Сайт** – сайт Компании в сети Интернет.

**Соглашение** – договор между Компанией и Держателем, заключенный путем акцепта Держателем Предложения, условия которого содержатся в Оферте.

Оферта является предложением (публичной офертой) Компании Держателям заключить с Компанией Соглашение. Предметом Соглашения является осуществление без участия Держателя через заранее определенные в Соглашении временные интервалы банковских операций с использованием Карты, выпущенной Держателю (далее – «Операции»). Параметры таких Операций определены в разделе «Параметры совершения операций» Оферты. Операции должны являться операциями по оплате товаров, работ или услуг, предоставляемых, выполняемых или оказываемых Компанией Держателю в течение всего срока действия Соглашения, при этом временной интервал между двумя Операциями, не может превышать один год.

Оферта размещена на Сайте по адресу: [www.\\_\\_\\_\\_\\_.ru](http://www._____.ru)

В соответствии с пунктом 3 статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации принятием (акцептом) Держателем Предложения является выполнение таким Держателем совокупности следующих действий:

1. Корректное заполнение всех необходимых полей в блоке «Параметры совершения операций» Оферты на Сайте;
2. Проставление в специальном поле на Сайте отметки, подтверждающей согласие Держателя с условиями, изложенными в Оферте;
3. Передача с использованием реквизитов Карты на Сайте в банк, эмитировавший Карту Держателя, распоряжения о проведении Операции по переводу денежных средств в пользу Компании в порядке, установленном Компанией. Такая Операция будет являться подтверждением принятия (акцепта) Предложения Держателем, при условии проведения банком, эмитировавшим Карту Держателя, такой Операции.

Срок для принятия (акцепта) Предложения не установлен. Предложение может быть отозвано Компанией, при этом Компания уведомляет физических лиц об отзыве Предложения путем размещения информации об отзыве Предложения на Сайте.

Принятием Предложения Клиент поручает Компании в соответствии с правилами банка-эквайера и с учетом параметров, указанных в графе «Параметры совершения операции», оформлять все документы, необходимые для осуществления Операций, которые будут совершаться в соответствии с Соглашением, и дает свое безусловное согласие на составление таких документов.

Держатель имеет право расторгнуть Соглашение, заключенное принятием (акцептом) таким Держателем Предложения, путем направления Компании сообщения о его расторжении на адрес \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.ru не позднее, чем за один рабочий день до дня, с которого Соглашение будет расторгнуто. Последствием расторжения Соглашения будет являться отмена всех Операций, предусмотренных таким Соглашением, осуществление которых должно было состояться после дня расторжения Соглашения, определяемого в соответствии с настоящим абзацем.

Заключая с Компанией Соглашение на основании принятого (акцептованного) Предложения, Держатель, тем самым подтверждает, что:

1. Соглашение не лишает Держателя прав, обычно предоставляемых по аналогичным договорам;
2. Соглашение не исключает и не ограничивает ответственность Компании за нарушение обязательств;
3. Соглашение не содержит другие явно обременительные для Держателя условия, которые Держатель, исходя из своих разумно понимаемых интересов, не принял бы при наличии у Держателя возможности участвовать в их определении.

Заклячая с Компанией Соглашение на основании принятого (акцептованного) Предложения, Держатель тем самым, действуя своей волей и в своем интересе, дает Компании свое согласие на обработку (в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, передачу (включая трансграничную передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение) персональных данных Держателя. Такое согласие дается:

- в отношении любой информации, относящейся к Держателю, полученной как от самого Держателя, так и от третьих лиц, включая: фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, гражданство, адрес электронной почты, исполнение обязательств Держателя по Соглашению;
- для целей оповещения (в том числе путем осуществления прямых контактов с Держателем с помощью средств связи, включая почтовые отправления, телефонную связь, электронные средства связи, в том числе SMS-сообщения, факсимильную связь, электронную почту и другие средства связи) об Операциях;
- на срок действия Соглашения;
- на обработку персональных данных любым способом, в том числе как с использованием средств автоматизации (включая программное обеспечение), так и без использования средств автоматизации (с использованием различных материальных носителей, включая бумажные носители).

Компания осуществляет обработку персональных данных Держателя в течение всего срока действия согласия на их обработку.

#### Параметры совершения Операций:

Сумма Операций

*(точная сумма Операции цифрами)*

Дата Операции

*(Дата первой Операции)*

#### Дополнительные условия:

- Регулярность выполнения
- Соглашение действует до
- Количество Операций
- Адрес для направления копий документов, служащих подтверждением совершения Операций и составленных с применением реквизитов Карты: \_\_\_\_\_.
- Адрес для отправки/доставки/предоставления товаров Держателю (при необходимости) <указывается адрес >.



**Условия использования услуги оплата через  
глобальную дистрибьюторская систему бронирования GDS**

1. В рамках данной услуги Компания осуществляет разделение и последующую маршрутизацию платежной транзакции Поставщика в систему бронирования и платежную систему.
2. Компания взаимодействует с системой бронирования от имени и с идентификационными параметрами Поставщика.
3. Порядок оказания услуги:
  - 3.1. При инициации Перевода Поставщик передает в Систему данные с разделением на сумму сбора и на основную сумму стоимости билета.
  - 3.2. Плательщик перенаправляется на страницу Системы, где вводит данные по карте.
  - 3.3. После ввода данных по карте и нажатия Плательщиком кнопки «оплатить» обе транзакции поступают в обработку. Введенные Плательщиком данные проверяются с использованием антифрод фильтров: банк-эмитент карты и страна его регистрации, IP Плательщика, стоп-лист карт, лимитирование сумм транзакций по картам / плательщикам / заказам.
  - 3.4. После проверки данных платежной карты осуществляется авторизация транзакции на сумму сбора через интернет-эквайринг.
  - 3.5. Если авторизация Перевода через интернет-эквайринг проходит успешно, Система осуществляет маршрутизацию данных платежной карты в систему бронирования. В случае, если авторизация Перевода не проходит успешно, Система осуществляет автоматическую отмену Платежа.
  - 3.6. После получения положительного ответа о приеме данных платежной карты системой бронирования, осуществляется отправка Перевода на клиринг (производим списание денежных средств).
4. Стоимость услуги по обработке транзакции с использованием системы бронирования GDS составляет процентную величину от общей суммы Перевода и указывается в Индивидуальных условиях и тарифах.

**ПРАВИЛА**  
**приема электронных средств платежа с использованием системы «Platron»**  
**ООО РНКО «Единая касса»**

Настоящие Правила приема электронных средств платежа (далее – **Правила**) содержат стандартные условия договоров, заключаемых ООО РНКО «Единая касса» (лицензия Банка России № 3512-К от 07.11.2016 года на осуществление банковских операций) (далее – **РНКО**) с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, предоставляющими на платной основе физическим лицам товары, услуги, работы, результаты интеллектуальной деятельности (далее – **Клиенты**), при участии информационного партнера – ООО «Платрон» (ОГРН 1177746480823) в качестве оператора услуг информационного обмена (далее – **ОУИО**) в целях обеспечения приема Клиентами электронных средств платежа в соответствии с порядком, предусмотренным в статье 9.1 Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

*В настоящем документе ниже приведенные термины используются в следующих значениях:*

**Авторизация** – процедура запроса и последующего получения ОУИО согласия Эквайрера на проведение Операции. Авторизация инициируется Плательщиком в Торговой точке с использованием программных средств Сервиса.

**Адрес массовой регистрации** – адрес регистрации Клиента, указанный в учредительных документах и/или выписке ЕГРЮЛ/ЕГРИП, если по указанному адресу зарегистрировано 50 (*Пятьдесят*) и более юридических лиц. Информацию о принадлежности адреса регистрации к адресу массовой регистрации Клиент вправе самостоятельно проверить на сайте <https://www.nalog.ru/>.

**Аутентификационные данные** – данные (логин и пароль), позволяющие в соответствии с алгоритмами, согласованными Сторонами в Протоколе обмена информацией, достоверно установить авторство переданных электронных документов, формируемых программными средствами Сервиса. Все действия, проводимые после успешной аутентификации Клиента, в последствии считаются совершенными Клиентом лично – с использованием простой электронной подписи.

**Документ** – документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям и служащий подтверждением совершения Операции, составленный в электронной форме посредством Сервиса в соответствии с Протоколом обмена информацией, содержащий в себе все необходимые для осуществления расчетов реквизиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

**Личный кабинет** – программа для ЭВМ, интерфейс которой размещен и/или доступен в сети Интернет на Сайте и отображается посредством программы для просмотра интернет-сайтов (браузера), используемая Клиентом в целях информационного обмена с РНКО по совершаемым Операциям. Эксплуатация Личного кабинета обеспечивается ОУИО. Доступ к Личному кабинету предоставляется Клиенту исключительно после его аутентификации, осуществляемой путем проверки подлинности введенных Аутентификационных данных. Все документы/уведомления, размещенные Клиентом в Личном кабинете, признаются подлинными, целостными, равнозначными документам/уведомлениям на бумажном носителе, которые удостоверены собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента и направлены РНКО. Любые действия, совершенные с использованием Личного кабинета, признаются совершенными Клиентом. Размещение РНКО/ ОУИО информации в Личном кабинете признается надлежащим уведомлением Клиента о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе или с использованием электронной почты прямо предусмотрена Правилами.

**Модерация** – действия ОУИО по контролю и анализу коммерческой (торговой) деятельности Клиентов (в части оснований продажи Товаров), включая размещаемую Клиентами на своих информационных ресурсах информации о реализуемых ими Товарах, включая контроль соответствия фактической деятельности Клиентов (категорий Торговых точек) и информации, размещаемой Клиентами требованиям, установленным РНКО при предоставлении платежных услуг по эквайрингу (в рамках заключаемых договоров о приеме ЭСП).

**Мошенническая операция** — Операция, совершенная с использованием ЭСП и заявленная Платежной системой /Эмитентом/Эквайнером/РНКО как мошенническая, и/или оспоренная владельцем ЭСП, совершенная с использованием поддельного/украденного/утраченного ЭСП.

Достаточным подтверждением Мошеннической операции является заявление Платежной системы/Эмитента/Эквайрера, полученное РНКО посредством электронной почты или с использованием факсимильной связи.

**Недействительная операция** — Операция, совершенная с использованием ЭСП и заявленная недействительной в соответствии с правилами Платежной системы или законодательством Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь по следующим основаниям:

- Товары, в оплату которых совершался Перевод, предоставлены с нарушением законодательства Российской Федерации;
- Клиент не предоставил Документы, запрошенные РНКО в отношении Недействительной операции;
- Операция, осуществленная с использованием реквизитов недействительного ЭСП;
- Операция, осуществленная с нарушением Правил;
- стоимость Товара, оплаченного с использованием ЭСП, превышает обычную цену Клиента на аналогичные Товары при оплате наличными денежными средствами;
- Товары, которые, по имеющейся у РНКО информации, умышленно не будут/не были предоставлены Клиентом Плательщику после их оплаты (совершения Перевода), в том числе Товары, в отношении которых Клиент

отказался предоставить РНКО соответствующие документы, подтверждающие факт их предоставления Плательщику после совершения Перевода, и/или Товары, в отношении которых Клиент не сообщил о факте их реализации/предоставил недостоверную информацию о реализуемых Товарах.

Достаточным подтверждением Недействительной операции является заявление Платежной системы Эмитента/Эквайрера/РНКО, полученное РНКО посредством электронной почты или с использованием факсимильной связи.

**Операция** – операция приема ЭСП, осуществляемая в Торговой точке в рамках Сервиса по требованию Плательщика в целях приобретения им Товара, в результате которой формируется Документ. Расчеты по Операциям осуществляет РНКО по поручению Эквайрера или по поручению Плательщика, обработанному непосредственно РНКО, в порядке, предусмотренном в Правилах, путем совершения Перевода.

**Оператор услуг информационного обмена** (сокращ. – **ОУИО**) – привлеченная РНКО организация, оказывающая РНКО на основании договора услуги обмена информацией при осуществлении Операций и последующих Переводов, совершаемых в рамках настоящих Правил. В качестве ОУИО в рамках настоящих Правил привлечено Общество с ограниченной ответственностью «Платрон» (ОГРН 1177746480823, Местонахождение: 107497, г. Москва, ул. Иркутская, д. 17, стр. 4, к. 37).

**Отчетный день** – календарный день с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени.

**Отчетный месяц (Отчетный период)** – календарный месяц, исчисляющийся с 00 часов 00 минут 00 секунд московского времени первого календарного дня месяца по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени последнего календарного дня месяца.

**Перевод** – действия РНКО в рамках применяемых форм безналичных расчетов, осуществляемые в целях исполнения поручения Эквайрера или непосредственно Плательщика (если последний является клиентом РНКО) по предоставлению Клиенту денежных средств Плательщика в сумме совершенной Операции. При этом:

- Распоряжение Плательщика о совершении расчетов по Операции формируется Эмитентом по результатам осуществленной Авторизации, инициированной в рамках настоящих Правил;
- у РНКО возникают обязательства перед Клиентом по перечислению в его пользу суммы Перевода в соответствии с порядком, определенным в Правилах, в результате совершенной Операции;
- Перевод осуществляется в валюте Российской Федерации.

**Платежная система** – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам платежной системы в целях осуществления перевода денежных средств, включающая оператора платежной системы, операторов услуг платежной инфраструктуры и участников платежной системы. Платежная система может быть, как международной, например, MasterCard Worldwide, Visa International и др., так и национальной, например, национальная платежная система «Мир», Система быстрых платежей АО «НСПК». Взаимодействие РНКО с Платежными системами, в отношении которых РНКО не является их участником, обеспечивается Эквайнером.

**Платежный сервис «Единая касса»** (сокращ. – **Сервис**) – программно-аппаратный комплекс РНКО, обеспечивающий при участии ОУИО информационно-технологическое взаимодействие между РНКО и Клиентом при осуществлении Операций, составлении Документов и последующем осуществлении Переводов.

**Плательщик** – любое физическое лицо, желающее купить Товар, совершающее Операцию в рамках Сервиса, в результате которой осуществляется Перевод.

**Протокол обмена информацией** – протокол передачи данных между РНКО и Клиентом при осуществлении с привлечением ОУИО информационно-технологического взаимодействия в рамках Правил, опубликованный в сети Интернет по адресу: <http://единаякасса.рф/протоколы/>.

**Рабочий день** – календарный день с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

**Реестр операций** – электронный журнал, содержащий сведения о всех Документах, составленных Сервисом за Отчетный день, ежедневно направляемый Клиенту для осуществления сверки данных о совершенных с использованием средств Сервиса Операциях, сформированный по форме, установленной в Протоколе обмена информацией.

**Сайт сервиса «Единая касса» (Сайт)** — сайт, размещенный в сети интернет с сетевым адресом: <http://www.walleton.com>.

**Товары** – реализуемые Клиентом товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности) либо принимаемые Клиентом, зарегистрированным в установленном порядке в качестве некоммерческой, религиозной, благотворительной организации, пожертвования (перечисления) в некоммерческих, благотворительных целях.

**Тарифы** - Перечень видов и размеров вознаграждения РНКО за услуги безналичных расчетов и информационно-технологического взаимодействия между РНКО и Клиентом при осуществлении Переводов в соответствии с Правилами, согласуемых Сторонами письменно на бумажном носителе, поименованный ИУТ (Индивидуальные условия и тарифы) по форме Приложения №3 к Правилам.

**Торговая точка** – информационно-коммуникационный ресурс Клиента, место совершения купли продажи Товара, принадлежащее Клиенту, информация о котором регистрируется в Личном кабинете посредством Сервиса. Торговая точка должна отвечать требованиям, устанавливаемым в Приложении №1 к Правилам.

**Эквайрер** — кредитная организация, осуществляющая расчеты с РНКО по осуществляемым Операциям, совершаемым в том числе с использованием ЭСП, на основании заключенного с РНКО межбанковского договора.

**Электронный документооборот** – документ, устанавливающий правила использования электронной подписи в Протоколе обмена информацией.

**Эмитент** – организация (кредитная организация, иностранный банк или иностранная организация), осуществляющая деятельность по выпуску и/или выдаче ЭСП и заключающая договоры с клиентами о совершении операций с использованием ЭСП, либо без использования ЭСП при переводе денежных средств без открытия банковского счета, оператор электронных денежных средств, осуществивший учет электронных денежных средств, либо оператор по переводу

денежных средств, принимающий распоряжения о переводе денежных средств с использованием ЭСП или без их использования.

**Электронное средство платежа** (сокращ. – ЭСП) – средство и (или) способ, позволяющие Плательщикам составлять, удостоверять и передавать распоряжения Эмитентам в целях осуществления перевода денежных средств, электронных денежных средств (в том числе в целях осуществления Переводов) в рамках применяемых форм безналичных расчетов. Клиент выбирает перечень ЭСП, которые будут использоваться в Торговых точках, в Личном кабинете в разделе «Способы оплаты».

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила содержат условия договора о приеме ЭСП, который заключается в соответствии с положениями, предусмотренными в ст.9.1 Федерального закона от 27.06.2012 года № 161-ФЗ «О национальной платёжной системе», в порядке ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации в форме присоединения Клиента в целом и полностью к условиям Правил, при этом:

2.1.1. На Клиента возлагаются обязательства при реализации Плательщикам Товаров с их оплатой посредством Сервиса составлять и принимать Документы, передавать в РНКО информацию о совершенных в Торговых точках Операциях в соответствии с Правилами и приложениями к ним, а также иные обязательства, предусмотренные Правилами и приложениями к ним.

2.1.2. На ОУИО возлагаются обязательства по организации информационно-технологического взаимодействия между Клиентом и РНКО по обработке запросов на Авторизацию и по совершаемым Операциям с применением программно-аппаратных средств Сервиса, в том числе обязательства по направлению в РНКО - запросов на Авторизацию, Клиенту - информации по совершенным Переводам, а также иные обязательства, предусмотренные Правилами.

2.1.3. На РНКО возлагаются обязательства по обеспечению расчетов по Операциям, совершенным Плательщиками в Торговых точках в соответствии с условиями Правил, на основании сформированных Сервисом Реестров операций, в порядке и на условиях, предусмотренных Правилами, за вычетом причитающейся платы за осуществление указанных расчетов, размер которой определяется согласно Тарифам.

2.2. В целях осуществления расчетов по Операциям Стороны с использованием технических средств ОУИО осуществляют обмен информацией об Операциях и последующих Переводах:

2.2.1. В форме электронных документов, которые формируются и пересылаются в соответствии с Протоколом обмена информацией.

2.2.2. Путем использования Клиентом информации, размещаемой (формируемой) ОУИО в Личном кабинете.

2.3. Для исполнения обязательств, возникающих из настоящего договора о приеме Электронных средств платежа, РНКО вправе привлекать третьих лиц, включая, но не ограничиваясь, Эмитентов, Эквайнеров, операторов услуг информационного обмена, иных лиц, оставаясь при этом ответственным перед Клиентом.

## 3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ СТОРОН

3.1. Клиент до присоединения к Правилам в целях идентификации обязан предоставить документы, согласно перечню, определяемому в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и нормативными документами РНКО, анкету Клиента с указанием о предоставлении иных документов, необходимых для идентификации, а также реквизиты банковского счета Клиента для расчетов по Переводам, адреса электронной почты и иные контактные сведения, необходимые для связи с Клиентом. В указанных целях Клиент вправе взаимодействовать с ОУИО. На основании заключенного РНКО с ОУИО договора на ОУИО, помимо услуг обмена информацией, возложены обязанности по Модерации.

3.2. В целях присоединения Клиента к Правилам Клиент после прохождения процедуры Модерации направляет в РНКО, в том числе с привлечением ОУИО, заявление о присоединении к Правилам по форме Приложения №2 к Правилам, в котором Клиентом указываются сведения о категориях подключаемых к Сервису Торговых точек (Приложение №1 к Правилам).

3.3. Отношения РНКО и Клиента по информационно – технологическому взаимодействию регулируются Протоколом обмена информацией (Общие принципы взаимодействия), размещенным в сети Интернет по адресу: [https://front.platron.ru/docs/api/common\\_rules/](https://front.platron.ru/docs/api/common_rules/). При этом Клиент в целях регистрации в Сервисе:

3.3.1. Предоставляет достоверные сведения о видах осуществляемой деятельности, включая данные и категорию для каждой Торговой точки в соответствии с перечнем, определенным в Приложении № 1 к Правилам.

3.3.2. Вводит необходимые для регистрации Аутентификационные данные.

3.3.3. Предоставляет иные технические данные (требования) собственной учетной системы в целях технологической интеграции в рамках Протокола обмена информацией.

3.4. РНКО на основании сведений, предоставленных Клиентом в соответствии с п.п.3.1, 3.2 Правил, и осуществленной Модерации, принимает решение о заключении договора о приеме ЭСП и предоставляет Клиенту с привлечением ОУИО доступ в Личный кабинет для обмена документами в целях информационно-технологического взаимодействия в рамках Правил. **Дата предоставления доступа к Личному кабинету считается датой заключения договора о приеме ЭСП в рамках настоящих Правил.**

3.5. При необходимости (в том числе в связи с выполнением требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, (изменением законодательства), РНКО вправе запросить у Клиента дополнительные сведения и документы.

3.6. Аутентификационные данные создаются Клиентом самостоятельно, при регистрации Личного кабинета, и признаются Сторонами достаточными для аутентификации Клиента при доступе к Личному кабинету, и используются в качестве простой электронной подписи Клиента в соответствии с Электронным документооборотом.

3.7. Все уведомления, поступившие в соответствии с Протоколом обмена информацией, считаются поступившими от соответствующей Стороны. Каждая из Сторон самостоятельно и за свой счет обеспечивает безопасность своих средств вычислительной техники, программно-аппаратных комплексов и информационных систем, задействованных при информационно – технологическом взаимодействии в рамках Правил, и самостоятельно несет риски, связанные с неправомерным доступом к ним третьих лиц.

## 4. КЛИЕНТ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

### 4.1. Клиент обязан:

4.1.1. Предоставлять Плательщикам информацию о возможности оплаты Товаров с использованием ЭСП в соответствии с условиями Правил, в т.ч. путем размещения соответствующей информации в Торговой точке.

4.1.2. Иметь все требуемые законодательством Российской Федерации документы, необходимые для осуществления Клиентом на законных основаниях своей деятельности, касающейся правоотношений, регламентируемых Правилами.

4.1.3. При реализации Плательщикам в Торговых точках Товаров с их оплатой с использованием ЭСП, определенных в Сервисе в соответствии с п. 4.1.7 Правил, обеспечить:

4.1.3.1. Соответствие информации о Товаре, содержащейся в своей учетной системе, информации, содержащейся в Документе, сформированном по результатам совершенной Операции.

4.1.3.2. Передачу в РНКО в соответствии с Протоколом обмена информацией необходимых данных по Операции в целях формирования Документа в Сервисе.

4.1.3.3. Выполнение обязательства перед Плательщиком по предоставлению в его распоряжение Товара с момента получения Клиентом в Личном кабинете сообщения РНКО о совершении Перевода в отношении такого Товара. В случае неполной оплаты Товара обязательство Плательщика по оплате Товара считается исполненным частично, в связи с чем исполнение указанного в настоящем пункте обязательства может быть отложено до момента сообщения РНКО о совершении Перевода в сумме полной стоимости Товара.

4.1.4. Не изменять фактическую категорию Торговой точки (п. 3.2 Правил) до момента уведомления РНКО/ОУИО) о планируемом изменении в соответствии с п. 4.1.5 Правил.

4.1.5. Уведомлять РНКО о планируемом изменении перечня реализуемых Товаров, категории Торговой точки в срок не позднее чем за 5 (Пять) Рабочих дней до планируемой даты изменений.

4.1.6. Не осуществлять продажу Товаров, запрещенных к продаже в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также Товаров, запрещенных к продаже через сеть интернет в соответствии с правилами Платежной системы.

4.1.7. Обеспечить размещение следующей информации в Торговой точке, связанной с исполнением договора о приеме электронных ЭСП:

- информации о порядке осуществления Операции с использованием Сервиса;
- информации о перечне ЭСП, с использованием которых совершаются Переводы);
- информации о Товарах, которые можно оплатить с использованием ЭСП;
- информации о порядке выдачи Товаров;
- информации о порядке возврата Товаров, оплаченных с использованием ЭСП;
- информации о контактных данных Клиента (наименование, ОГРН, телефон, место нахождения/почтовый адрес, адрес электронной почты).

4.1.8. Обеспечить запрет на ввод Плательщиком любой информации, касающейся реквизитов ЭСП, с использованием которых осуществляются Операции (номер банковской карты, срок действия, PIN, CVV, за исключением фамилии и имени ее держателя) в Торговой точке, кроме экранных форм Сервиса.

4.1.9. Принимать в оплату Товаров ЭСП, используя цены не выше, чем при оплате наличными денежными средствами.

4.1.10. Выплачивать РНКО комиссионное вознаграждение, установленное в Тарифах, в порядке, согласованном Сторонами и указанным в ИУТ.

4.1.11. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления Переводов путем выверки сумм, поступивших от РНКО на банковский счет Клиента. В случае поступления на банковский счет Клиента суммы меньшей, чем указано в предоставленной информации, Клиент обязуется в письменной форме известить об этом РНКО в срок, не превышающий 3 (Три) Рабочих дня с даты поступления денежных средств на банковский счет Клиента. В случае неполучения извещения от Клиента, суммы Переводов считаются принятыми Клиентом.

4.1.12. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления РНКО на банковский счет Клиента, указанный в целях Правил, суммы большей, чем полагается, в течение Рабочего дня, следующего за днем, когда Клиент получил по электронной почте уведомление от РНКО о возврате неосновательно перечисленных денежных средств в соответствии с п.5.2.3 Правил, или в течение срока, указанного в уведомлении, вернуть излишне перечисленную часть суммы по платежным реквизитам РНКО, указанным в уведомлении.

4.1.13. Возмещать РНКО в полном объеме определенные правилами Платежной системы штрафы и прочие удержания не штрафного характера, вызванные действиями Клиента при исполнении условий Правил либо действиями Плательщика по оспариванию совершенной Операции, в случае невозможности осуществления РНКО расчетов по таким обязательствам согласно п.5.2.7 Правил. Письма Платежной системы, а также письма РНКО с указанием о нарушении правил Платежной системы, следствием которого явились штрафы и прочие удержания штрафного характера, являются достаточным основанием для удержания средств с Клиента.

4.1.14. Возмещать РНКО в полном объеме суммы по Мошенническим операциям на основании письменного требования РНКО, которое должно быть оплачено Клиентом в течение 3 (Трех) Рабочих дней с момента выставления такого требования РНКО.

4.1.15. Выплачивать РНКО все суммы, которые будут списаны с РНКО по претензиям Платежной системы/Эмитента/Эквайрера, выставленных РНКО по осуществленным Переводам, при этом указанное в настоящем пункте обязательство действует в течение 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней с даты расторжения настоящего договора о приеме ЭСП. Письма РНКО, составленные на основании информации, полученной от Платежной системы /Эмитента/ Эквайрера, являются достаточным основанием для выставления РНКО Клиенту претензии, которая должна быть оплачена Клиентом в течение 3 (Трех) Рабочих дней с момента выставления такого требования.

4.1.16. Самостоятельно разрешать претензии Плательщиков по совершенным Операциям (сумме, качеству, порядку получения и возврата Товаров), в том числе о возврате сумм перечисленных Переводов.

4.1.17. Предоставить сведения и/или документы, указанные в п.п.3.5, 5.2.5.2 Правил, в срок не позднее 2 (Двух) Рабочих дней с момента направления РНКО соответствующего требования.

4.1.18. Осуществлять хранение информации, связанной с Операциями, Документов и отчетов по совершенным Переводам в течение 5 (Пяти) лет с даты совершения Операций, и передавать их РНКО по первому требованию в течение 5 (Пяти) рабочих дней.

4.1.19. Информировать РНКО в письменной форме об изменении почтового адреса и адреса места нахождения, и иных сведений, предоставляемых клиентом в анкете, не позднее следующего Рабочего дня с даты вступления в силу этих изменений, об изменении банковских реквизитов - не позднее 5 (Пяти) Рабочих дней до введения в действие этих изменений.

#### **4.2. Клиент вправе:**

4.2.1. Требовать от РНКО участия в выявлении причин расхождений сумм Переводов, перечисленных на банковский счет Клиента, с суммами Переводов, информация о которых была предоставлена Клиенту.

4.2.2. В течение периода действия настоящего договора о приеме ЭСП размещать торговый знак (знак обслуживания) РНКО во всех осуществляемых видах рекламы и информационных материалах, связанных с исполнением Правил и не предусматривающих дополнительных соглашений между Сторонами.

4.2.3. В случае несогласия Клиента с новыми ставками вознаграждения (п.5.2.8 Правил) расторгнуть настоящий договор о приеме ЭСП в соответствии с п.9.2 Правил. При этом РНКО приостанавливает Авторизацию с момента получения соответствующего заявления Клиента.

### **5. РНКО. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

#### **5.1. РНКО обязана:**

5.1.1. Обеспечить возможность круглосуточного проведения Авторизаций в целях осуществления Переводов по совершаемым Операциям посредством направления запросов на Авторизацию.

5.1.2. Оказывать Клиенту с применением программно-аппаратных средств Сервиса услуги информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Операций и последующих Переводов.

5.1.3. В целях осуществления РНКО расчетов по Операциям:

5.1.3.1. Составлять посредством Сервиса в соответствии с Протоколом обмена информацией (Общие принципы взаимодействия) Документы, при совершении Плательщиком Операции.

5.1.3.2. При совершении Плательщиком действий по оплате Документа инициировать передачу в РНКО запроса на Авторизацию, по результатам которой разместить сведения в Личном кабинете о ее совершении.

5.1.3.3. Представлять интересы Клиента перед РНКО по осуществляемым в соответствии с Реестром операций Переводам, а также контролировать сроки осуществляемых Переводов с учетом положений п.6.1 Правил.

5.1.4. В случае изменения своего места нахождения, почтового адреса и/или банковских реквизитов извещать об этом Клиента путем размещения информации на Сайте.

#### **5.2. РНКО вправе:**

5.2.1. В целях обеспечения информационно-технологического взаимодействия по осуществляемым Операциям и последующим Переводам привлекать ОУИО, осуществляющего деятельность в соответствии с пунктом 33 статьи 3 и статьи 9.1 Федерального закона от 27.06.2012 года № 161-ФЗ «О национальной платёжной системе», оставаясь при этом ответственным перед Клиентом.

5.2.2. Проводить с привлечением ОУИО сверку расчетов с Клиентом с периодичностью, определяемой РНКО самостоятельно с учетом, в частности, объема и частоты совершаемых расчетов по Переводам, требований законодательства Российской Федерации, и поручениям РНКО, а также других факторов.

5.2.3. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления РНКО на банковский счет Клиента, указанный в целях Правил, суммы большей, чем полагается, направить Клиенту по электронной почте уведомление о возврате РНКО неосновательно перечисленных денежных средств, с указанием подлежащей перечислению суммы. В уведомлении может быть указан срок возврата средств и/или возможность проведения зачета с Клиентом. При этом РНКО вправе удержать указанную в настоящем пункте сумму ошибочного (неосновательного) перечисления в соответствии с правилами п.5.2.7 Правил.

5.2.4. Требовать у Клиента предоставления информации об обязательствах, возникающих между Клиентом и Плательщиком при купле-продаже Товара с использованием Сервиса, в случае, если необходимость такой информации вызвана соблюдением требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

5.2.5. Приостановить действие настоящего договора до момента исправления ситуации и/или его расторгнуть в случае, если:

- 5.2.5.1. Фактическая категория Торговой точки (виды продаваемых Товаров) не соответствует категории Торговой точки, указанной Клиентом в соответствии с п. 3.2 Правил.
- 5.2.5.2. Клиент отказался предоставить сведения, запрашиваемые РНКО/ ОУИО, и/или предоставил РНКО/ ОУИО неполные и/или недостоверные сведения в соответствии с п.п.3.1, 3.2 Правил, при этом РНКО и/или ОУИО вправе потребовать от Клиента предоставить указанные сведения в полном объеме.
- 5.2.5.3. Клиент осуществляет деятельность с нарушением законодательства Российской Федерации и условий, установленных Правилами.
- 5.2.5.4. РНКО/ ОУИО располагает следующими данными:
  - совершение Клиентом Мошеннических операций и/или участие Клиента в мошеннической деятельности;
  - осуществление Клиентом видов деятельности, которые могут нанести ущерб репутации ОУИО.
- 5.2.5.5. Клиент не предоставил РНКО/ ОУИО сведения и/или документы, согласно п.3.5 Правил, в сроки, указанные в п.4.1.17 Правил.
- 5.2.5.6. В иных, установленных федеральным законодательством Российской Федерации, случаях.

5.2.6. В целях соблюдения правил Платежной системы, при оспаривании Плательщиками сумм Операций, по которым РНКО не получило возмещение от Эмитента/ Эквайрера (вне зависимости от совершения РНКО перечисления денежных средств на банковский счет Клиента в рамках совершенного Перевода), а также в рамках проведения внутреннего контроля в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ от 07.08.2001 г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» на основании поручений РНКО:

- 5.2.6.1. Запрашивать у Клиента по электронной почте информацию по Операциям, признаваемым РНКО Мошенническими или совершенным с нарушением законодательства Российской Федерации, условий Правил или локальных нормативных актов РНКО, а также Операциям/ Переводам, информация по которым запрашивается государственными органами и иными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2.6.2. Приостанавливать формирование и передачу Эквайреру запросов на Авторизации (п.5.1.1 Правил) и/или совершение Переводов (п.6.1 Правил) в случае нарушения Клиентом положений Правил, в том числе:
  - по Мошенническим операциям или Операциям, совершенным с нарушениями законодательства Российской Федерации, условий Правил;
  - по Недействительным операциям;
  - в случае, если деятельность Клиента может повлечь за собой существенное причинение убытков РНКО и/или ОУИО, а также ущерб деловой репутации РНКО и/или ОУИО;
  - при наличии информации о прекращении деятельности Клиента.
- 5.2.6.3. Контролировать соответствие деятельности Клиента требованиям Платежных систем по обеспечению им мер безопасности при приеме и обслуживании ЭСП, а также проверять уровень качества обслуживания владельцев ЭСП.
- 5.2.6.4. Получать от Клиента информацию о способах доставки Товаров Плательщикам.

5.2.7. Удержать из последующих перечислений в пользу Клиента (п.6.1 Правил) в соответствии с правилами ст. 410 Гражданского кодекса Российской Федерации суммы денежных средств по Недействительным операциям, Мошенническим операциям, а также сумм, указанных в п.5.2.3 Правил, сумм, списанных с РНКО по требованию Платежных систем в результате оспаривания Плательщиком Операции, или штрафов РНКО и/или Платежных систем, предъявленных в РНКО в результате виновных действий Клиента в рамках Правил.

5.2.8. Вносить изменения в Тарифы, известив Клиента не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до введения таких изменений путем направления уведомления на электронный адрес Клиента. Изменение Тарифов вводится путем подписания Сторонами ИУТ.

5.2.9. В одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в приложения к Правилам в связи с технологическими дополнениями, изменениями в порядок информационно-технологического взаимодействия между участниками расчетов при осуществлении Переводов, в том числе в части изменения Протокола обмена информации, вносимыми ОУИО по своей инициативе либо по требованию партнеров РНКО, указанных в п.5.2.1 Правил. При этом РНКО и/или ОУИО уведомляет Клиента о вносимых изменениях не позднее чем за 5 (Пять) рабочих дней до предполагаемой даты внесения таких изменений.

## 6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. РНКО на основании данных Авторизации в Рабочие дни осуществляет перечисление денежных средств на банковский счет Клиента, указанный Клиентом в целях Перевода (п.3.1 Правил), сводным платежным поручением на общую сумму совершенных Переводов на основании Реестра операций за вычетом вознаграждения в рамках Правил в порядке, согласованном в ИУТ (Приложение № 3 к Правилам).

В случае, если день перечисления приходится на нерабочий день, перечисление производится в первый Рабочий день, следующий за таким нерабочим днем.

6.2. За оказание платежных услуг и услуг информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Операций и последующих расчетов по Переводам Клиент уплачивает РНКО вознаграждение, выраженное в процентах от суммы каждого совершенного Перевода. Размер комиссионного вознаграждения определяется Тарифами. Вознаграждение ОУИО не входит в предмет настоящего договора и оплачивается РНКО отдельно на основании договора, заключенного между РНКО и ОУИО.

6.3. Клиент не вправе взимать с Плательщиков вознаграждение или возлагать на них какие-либо дополнительные

расходы в связи с осуществлением оплаты Товаров в рамках Сервиса в соответствии с условиями Правил.

6.4. Сдача и приемка оказанных РНКО услуг (п.6.2 Правил) оформляется актом об оказанных услугах (далее – **Акт**).

6.5. РНКО в течение 5 (*Пяти*) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца направляет Клиенту Акт за Отчетный месяц путем его размещения в Личном кабинете или по электронной почте на адрес, указанный Клиентом (п.3.1 Правил), подписанный квалифицированной электронной подписью, сформированной в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «*Об электронной подписи*».

6.6. Клиент обязан в срок не позднее 10 (*Десяти*) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца осуществить сверку данных, указанных в Акте. При несогласии с данными, приведенными в Акте, Клиент обязан в течение срока, установленного настоящим пунктом Правил, обратиться к РНКО по электронной почте на электронный адрес act@platron.ru для осуществления сверки. В случае неполучения РНКО возражений к Акту по истечении 10 (*Десяти*) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца – услуги Клиенту считаются оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

6.7. В случае, если возражения Клиента относительно сумм, содержащихся в Акте, будут признаны обоснованными, РНКО обязуется в срок не позднее 3 (*Трех*) Рабочих дней с даты получения РНКО возражений Клиента направить Клиенту путем размещения в Личном кабинете и/или на адрес электронной почты уточненный Акт. Возражения к уточненному Акту Клиент вправе заявить не позднее первого Рабочего дня, следующего за днем его получения, в противном случае уточненный Акт считается принятым Клиентом без замечаний, а соответствующие услуги РНКО – оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

6.8. РНКО вправе не представлять Клиенту Акт об оказанных услугах в случае, если за Отчетный месяц РНКО не было принято запроса о совершении Операции.

## **7. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ПЕРЕВОДОВ**

7.1. При необходимости возврата Плательщикам денежных средств (электронных денежных средств) за ранее оплаченные в соответствии с Правилами Товары, Клиент направляет распоряжение о таких операциях в порядке, определенном в Личном кабинете. При этом не допускается:

- возврат на получателя, отличного от Плательщика;
- возврат по реквизитам ЭСП, отличным от используемых при совершении Операции.

7.2. Возврат денежных средств (электронных денежных средств) по распоряжению Клиента в пользу Плательщика производится за счет последующих перечислений в пользу Клиента (п.6.1 Правил) в соответствии с правилами ст.410 Гражданского кодекса Российской Федерации, при этом в случае отсутствия таких денежных средств и/или их недостаточности операция возврата РНКО не осуществляется.

7.3. Возврат денежных средств (электронных денежных средств) по распоряжению Клиента производится только при условии технической возможности по совершению расчетной операции в пользу Эмитента. Информация о наличии технической возможности указывается в Личном кабинете, при отсутствии технической возможности возврат Клиентом совершается самостоятельно без участия РНКО.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Все документы/уведомления, размещенные Клиентом в Личном кабинете, признаются подлинными, целостными, равнозначными документам/уведомлениям на бумажном носителе, которые удостоверены собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента и направлены в РНКО (п.8.3 Правил). В случае возникновения споров между РНКО и Клиентом о факте получения одной из Сторон какого-либо документа/уведомления, размещенного в Личном кабинете, о факте внесения в него изменений, о доступе и использовании Личного кабинета в нарушение Правил, бремя доказывания лежит на Стороне, которая ссылается на данные обстоятельства.

8.3. В случае возникновения между ОУИО (РНКО) и Клиентом споров о правомерности предоставления Клиенту доступа к Личному кабинету, ОУИО (РНКО) использует программное обеспечение, которое применялось при формировании и проверке Аутентификационных данных Клиента, и выносит свое решение. Клиент вправе оспорить данное решение в судебном порядке.

8.4. В случае взыскания с РНКО третьим лицом денежных средств вследствие реализации Клиентом Товаров в нарушение требований законодательства Российской Федерации, общепринятых норм морали и нравственности, а также вследствие реализации Товаров, о которых Клиент не уведомил РНКО/ ОУИО в порядке, установленном п. 4.1.5 Правил, Клиент обязан возместить РНКО сумму взысканных с нее денежных средств в течение 3 (*Трех*) Рабочих дней с даты получения соответствующего требования РНКО.

8.5. В случае предъявления к РНКО письменного обоснованного требования Клиента о несвоевременном перечислении денежных средств на банковский счет Клиента (п.6.1 Правил) РНКО уплачивает Клиенту неустойку в размере 0,1 (*Одна десятая*) процента от несвоевременно перечисленной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (*Десяти*) процентов.

8.6. За несвоевременный возврат излишне перечисленной части суммы, согласно п.4.1.12 Правил, Клиент уплачивает РНКО пени в размере 0,1 (*Одна десятая*) процента от излишне перечисленной суммы за каждый день просрочки. Данный вид пени удерживается РНКО без дополнительного распоряжения Клиента из сумм денежных средств, подлежащих перечислению на банковский счет Клиента (п.6.1 Правил), данное право считается предоставленным РНКО Клиентом с даты присоединения к Правилам.

8.7. РНКО не несет ответственности за задержку осуществления перечисления денежных средств на банковский счет Клиента в случае, если задержка вызвана неточными данными в банковских реквизитах, представленных Клиентом, или несвоевременным сообщением об их изменении согласно п.4.1.19 Правил, а также в иных случаях при отсутствии вины РНКО.

8.8. РНКО не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Клиентом и Плательщиками.

8.9. В случае предъявления Платежной системой, Эквайером, Эмитентом, контролирующим государственным органом к РНКО требований по взысканию денежных средств в виде штрафов, иных форм санкций, вследствие нарушения Клиентом п.п.4.1.3 – 4.1.9 и 8.10 Правил, РНКО вправе потребовать (напрямую либо через ОУИО), а Клиент обязан оплатить предъявленный к РНКО штраф (либо компенсировать (возместить) ранее оплаченный РНКО штраф и/или понесенные убытки) в полном объеме, при этом Клиент обязуется произвести выплату указанного штрафа (компенсировать убытки) в течение 10 (*Десяти*) рабочих дней со дня получения письменного требования РНКО либо ОУИО.

8.10. Клиент несёт ответственность за соответствие информации, указанной в Торговой точке, законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам Российской Федерации, в том числе гарантирует, что в Торговой точке не будет размещена информация, не отвечающая вышеуказанным критериям, неполный перечень которой определен в Приложении № 1 к Правил.

8.11. В случае неоплаты Клиентом выставленного РНКО требования об оплате возникающего в соответствии с Правилами денежного обязательства Клиента, Стороны договорились, что РНКО по своему выбору имеет право:

- удерживать причитающиеся суммы из находящихся в распоряжении РНКО денежных средств, подлежащих перечислению на банковский счет Клиента (п.6.1 Правил) в соответствии с правилами ст.410 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- приостановить осуществление Переводов до полного погашения Клиентом возникшей задолженности.

8.12. Клиент обязан предпринимать все разумные меры для предотвращения утери/кражи/изъятия Аутентификационных данных, сформированных в целях доступа Клиента к информационным ресурсам Личного кабинета в соответствии с п.3.6 Правил, или их несанкционированного использования, в т.ч. не передавать Аутентификационные данные и не сообщать информацию о кодах доступа в Личный кабинет третьим лицам. При этом Клиент понимает и согласен с тем, что РНКО не несет ответственность за убытки, расходы, а также иные негативные последствия, которые могут возникнуть в результате получения третьими лицами Аутентификационных данных Клиента. В случае утраты Аутентификационных данных Клиентом ОУИО (РНКО) предоставляет Клиенту возможность восстановления доступа к Личному кабинету путем ввода корректного кода восстановления пароля.

8.13. Клиент обязан немедленно сообщать ОУИО (РНКО) об обнаружении попытки несанкционированного доступа к Сервису (доступа в Личный кабинет неуполномоченным лицом).

8.14. В случае компрометации своих Аутентификационных данных (электронной подписи, используемой в рамках Электронного документооборота) незамедлительно сообщить об этом ОУИО (РНКО) для принятия мер по блокированию скомпрометированных данных, и в кратчайшие сроки направить ОУИО (РНКО) письменное уведомление о блокировании своих Аутентификационных данных.

8.15. Для минимизации рисков Клиентов, связанных с мошенническими действиями третьих лиц, использующих сферу высоких технологий для несанкционированного доступа к программно-аппаратным средствам Клиента, необходимо руководствоваться требованиями информационной безопасности РНКО, размещенными в разделе «Безопасность» на Сайте РНКО и Сайте.

8.16. При разрешении споров, возникающих по совершаемым расчетам (раздел 6 Правил) и/или связанных с использованием Сервиса, документами, подтверждающими заявленные одним из участников спора факты, являются:

- 8.16.1. Документ в электронном виде, формирующийся в Сервисе и хранящийся на сервере Сервиса после осуществления Операции.
- 8.16.2. Реестр операций, формируемый в учетной системе РНКО, в состав которого включена информация о Переводах за расчетный период. Реестр операций представляется в виде выписки по Переводам, совершенным в пользу Клиента, по расчетам с которым возник спор.
- 8.16.3. Электронный протокол действий Клиента или Плательщика и происходящих в связи с этим событий, регистрируемых техническими устройствами и программным обеспечением Сервиса согласно Протоколу обмена информации.

При этом в случае несоответствия указанных выше документов (п.п.8.16.1 – 8.16.3 Правил) друг другу (несоответствия друг другу сведений, содержащихся в данных документах) электронный документ, остающийся у РНКО либо у привлекаемого им процессингового центра, является документом, подтверждающим действительность расчетов по Переводам.

8.17. Любые споры и разногласия Сторон по Правилам или в связи с ним подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы с применением материального и процессуального права Российской Федерации.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий договор о приеме ЭСП заключается на неопределенный срок.

9.2. Клиент вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора. Для этих целей Клиент в письменной форме уведомляет РНКО о своем намерении не позднее, чем за 10 (*Десять*) Рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения настоящего договора. Уведомление должно быть сделано на бумажном носителе и содержать указание на причину расторжения договора.

9.3. РНКО вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора. Для этих целей РНКО уведомляет Клиента с использованием Личного кабинета о своем намерении не позднее, чем за 10 (*Десять*) Рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения договора.

9.4. РНКО вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий договор при неисполнении/ненадлежащем исполнении Клиентом своих обязательств по договору, уведомив Клиента за 1 (Один) Рабочий день о таком расторжении, если иной срок специально не определен Сторонами.

9.5. Стороны пришли к соглашению о том, что в случае поступления в РНКО требования Платежной системы/Эмитента/ Эквайрера о прекращении расчетов с использованием определенного вида ЭСП как в целом, так и в отношении Клиента в частности, РНКО вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от совершения Перевода в части расчетов с использованием соответствующего вида ЭСП. При этом:

- со дня, указанного в полученном РНКО требовании Платежной системы/Эмитента/ Эквайрера, прекращаются обязательства РНКО по осуществлению Переводов, совершаемых с использованием определенного вида ЭСП, указанного в таком требовании, в том числе РНКО прекращает проведение Авторизаций по таким Операциям;
- РНКО либо ОУИО информирует Клиента о прекращении осуществления расчетов по Операциям, осуществляемым с использованием определенного вида ЭСП, путем направления в его адрес соответствующего уведомления в Личный кабинет;
- Настоящий договор считается измененным со дня прекращения РНКО расчетов по Переводам, совершаемым с использованием определенного вида ЭСП, указанного в соответствующем требовании Платежной системы/Эмитента/Эквайрера, и продолжает действовать в отношении расчетов по остальным ЭСП.

9.6. Обязательства Сторон по настоящему договору о приеме ЭСП, возникшие до его прекращения, сохраняются вплоть до их полного исполнения.

9.7. Стороны обязуются произвести взаиморасчеты в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты прекращения РНКО осуществления Переводов.

## 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Адреса электронной почты Клиента, указанные в порядке п.3.1 Правил, будут использоваться для информационного взаимодействия Сторон. Все электронные сообщения, отправленные с указанных адресов электронной почты Клиента, признаются исходящими от уполномоченного лица Клиента. Направление РНКО сообщений на любой из указанных выше адресов электронной почты Клиента (независимо от указанной цели использования адреса электронной почты), признается надлежащим уведомлением Клиента о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе прямо предусмотрена Правилами. В случаях, когда Правилами предусмотрено право Клиента использовать Электронный документооборот для информационного взаимодействия, надлежащим уведомлением РНКО признается направление Клиентом электронного сообщения с адресов электронной почты, указанных в соответствии с п.3.1 Правил.

10.2. Клиент, которому был предоставлен Личный кабинет, вправе изменить адреса электронной почты, используемые для информационного взаимодействия, путем размещения соответствующей информации в Личном кабинете.

10.3. Клиент принимает на себя обязательство обеспечить конфиденциальность полученной в процессе исполнения настоящих Правил информации, указанной в п.п.10.3.1 и 10.3.2 Правил, и не разглашать эту информацию третьим лицам без письменного согласия ее обладателя, если иное не предусмотрено Правилами или законодательством Российской Федерации, а также возместить ущерб, связанный с раскрытием указанной информации. Под Конфиденциальной информацией в настоящих Правилах понимается не являющаяся общедоступной информация:

10.3.1. Инструкции, параметры и описания технического взаимодействия и интеграции Сторон (сетевые адреса, содержание Протокола обмена информацией, Авторизационные данные, используемые в рамках Правил программы и сетевые протоколы т.п.).

10.3.2. Данные о Плательщиках, их идентификаторах в системе учета Сторон, сделках и финансовых транзакциях, содержащиеся в информационных сообщениях Личного кабинета.

10.4. Клиент не вправе передать или уступить все, или часть своих прав и обязанностей по настоящему договору о приеме ЭСП третьей стороне без предварительного письменного согласия РНКО.

10.5. Реквизиты РНКО:

Место нахождения: 121596, город Москва, улица Горбунова, дом 2, строение 3, офис В315.

Почтовый адрес: 123376, город Москва, улица Рочдельская, дом 15, строение 43

ОГРН 1127711000053

ИНН/КПП 7750005732/773101001

Корреспондентский счет № 30103810845250000706 в ГУ Банка России по Центральному федеральному округу, БИК 044525706

e-mail [walletone@w1.ru](mailto:walletone@w1.ru)

web [www.единаякасса.рф](http://www.единаякасса.рф)

+7 (495) 640 7340

### КАТЕГОРИИ ТОРГОВЫХ ТОЧЕК И ТРЕБОВАНИЯ К НИМ

1. Условия определения категории Торговой точки (сайта) Клиента	
Идентификатор категории (номер)	Наименование категории Торговой точки
1	Розничная продажа потребительских товаров (Retail)
2	Услуги
3	Результаты интеллектуальной деятельности - Контент (Информационное содержание сайта: программное обеспечение и дополнения к нему, видео контент, тексты, графическая, звуковая информация, а также книги, газеты, сборники статей, материалов и др.)
4	Социальные сети
5	Сайты для взрослых (Adult)
6	Финансы (Finance)
2. Описание запрещенного содержания	
<p>Запрещено размещать материалы, содержащие изображения голых гениталий, расизм, расовую или религиозную нетерпимость, пропаганду наркотиков, экстремистского и террористического характера (включая запрещённые террористические организации), а также натуралистично отражающих следующие действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сексуальные действия с несовершеннолетними;</li> <li>-сексуальное насилие (изнасилование, насильственные действия сексуального характера, садизм);</li> <li>-мазохизм и садомазохизм;</li> <li>-групповой секс;</li> <li>-половые контакты с животными (Зоофилия), с трупами (некрофилия), с использованием экскрементов (копрофаги)</li> <li>-иных материалов, противоречащих любым законам РФ</li> </ul>	
3. Требования, предъявляемые к содержанию сайтов	
Для Клиентов, имеющих пункты выдачи Товаров	В Торговой точке должна быть размещена информация об их расположении (фактический адрес, схема проезда)
В Торговой точке должно быть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- размещена информация о юридическом лице (почтовый адрес, ОГРН, ИНН, контактные данные сотрудников ответственных за общение с клиентами);</li> <li>- размещены документы, необходимые для совершения сделки между Клиентом и клиентами в соответствии с требованиями Законодательства РФ (договоры и иные документы), либо наличие внутренних правил предоставления сервиса или услуг;</li> <li>- информация (текстовая, графическая) о лицензиях, разрешениях от производителя или государственных органов на реализуемую продукцию (услуги), позволяющая однозначно установить кому, кем, на какой срок, на какой вид деятельности или товары выданы данные документы (для лицензируемой деятельности), в том числе разрешение правообладателей.</li> </ul>
В Торговой точке не должно быть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неработающих страниц (соответствующих кодам соответствия НГТР 301,302,401,403,404,502);</li> <li>- ссылок, у которых направление перехода не совпадает с бизнес - логикой сайта;</li> <li>- ссылок у которых направление перехода не совпадает с заявленным на сайте;</li> <li>- страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).</li> </ul>
Все сайты с закрытым доступом должны предоставляться с тестовыми логином и паролем	

**4. Перечень информации, наличие которой в Торговой точке может быть квалифицировано, как не отвечающее требованиям законодательства Российской Федерации:**

- информация, содержание которой является явно оскорбительным для интернет-сообщества, а именно, пропагандирующее расизм, фанатизм, ненависть или физическое насилие любого вида против какого-либо лица или группы лиц;
- преследует или оправдывает преследование другого лица или же вторжение в его частную жизнь;
- участвует в пересылке «сомнительной корреспонденции», писем, рассылаемых по цепочке, несанкционированные рекламные материалы или «спам»;
- содержит заведомо ложные, вводящее в заблуждение сведения, или пропагандирует оскорбительное, угрожающее, дискредитирующее или непристойное поведение;
- способствует незаконному или несанкционированному копированию работы другого лица, защищённой авторскими правами, а именно предоставляет пиратские компьютерные программы или ссылки на них, предоставляет информацию о том, как взломать устройства для защиты от копирования, установленные производителем, или предоставляет пиратскую музыку или ссылки на файлы с такой музыкой;
- содержит страницы с ограниченным доступом или страницы с доступом только через пароль, или скрытые страницы и изображения (те, которые не связаны с другими доступными страницами);
- содержит элементы пропаганды экстремистского или террористического характера, а также призывы к свержению власти;
- демонстрирует порнографические или сексуальные материалы коммерческого характера;
- демонстрирует материал о сексуальной или насильственной эксплуатации лиц в возрасте до 18 лет или запрашивает личную информацию таких лиц;
- содержит ругательства, сквернословие, ложные данные о половой принадлежности, информацию об инцесте, насилии, некрофилии, данные другого зарегистрированного пользователя, угрозу суицида или нанесения вреда себе или другим, распущенность;
- предоставляет инструктивную информацию в отношении незаконной деятельности, такой как производство или покупка незаконного оружия, вторжение в чью-либо частную жизнь, делает доступным или создаёт компьютерные вирусы и пр. виды;
- запрашивает пароли или личную идентифицирующую информацию других пользователей для коммерческих или незаконных целей.

## ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ

1. \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Клиент», в лице \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_,  
настающим в соответствии со ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации заявляет о присоединении к *Правилам приема электронных средств платежа с использованием системы Platron* (далее – **Правила**), размещенным в сети Интернет по адресу [www.единаякасса.рф](http://www.единаякасса.рф), и в совокупности с Тарифами (ИУТ), составляющими договор платежных услуг о приеме электронных средств платежа (далее – **Договор**) принимает все условия Договора в целом, в том числе и предусмотренные настоящим Заявлением о присоединении.

2. Клиент настоящим подтверждает, что:

- ознакомился с Правилами и Тарифами (подписываются отдельно по форме Приложения №3 к Правилам), понимает их текст, выражает свое согласие с ними и обязуется их выполнять;
- не возражает против права РНКО в соответствии с п.4 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке вносить изменения в Правила и Тарифы;
- понимает, что РНКО вправе отказаться от заключения Договора в случаях, предусмотренных в Договоре и действующим законодательством Российской Федерации.

3. Сообщаем следующие сведения о Клиенте и гарантируем их соответствие действительности:

СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ			
<b>1. НАИМЕНОВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (ФИО индивидуального предпринимателя):</b>			
1.1	Полное фирменное наименование		
1.2	Сокращенное наименование		
<b>2. СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ:</b>			
2.1	ОГРН/ ОГРНИП		
2.2	ИНН		
2.3	Адрес местонахождения	страна	
		город	улица
		дом	корп. кв.
2.4	Почтовый адрес (для корреспонденции)	страна	
		город	улица
		дом	корп. кв.
<b>3. ИНФОРМАЦИЯ О БАНКОВСКОМ СЧЕТЕ:</b>			
3.1	Р/С		
3.2	Наименование Банка		
3.3	БИК		
3.4	К/С		
<b>4.</b>	<b>URL сайта в сети Интернет</b>		
4.1.	Категория сайта, Торговой точки (указать категорию (X; V)) *	Розничная продажа потребительскими товарами (Retail)	Контент (Информационное содержание сайта тексты, графическая, звуковая информация, а также книги,

				газеты, сборника статей, материалов и др.)	
			Услуги	Сайты для взрослых (Adult)	
			Социальные сети	Финансы (Finance)	
<b>5.</b>	<b>КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:</b>				
		Ф.И.О.	Должность	Email	Телефон
5.1	Контактное лицо по финансовым вопросам				
5.2	Контактное лицо по техническим вопросам				
5.3	Контактное лицо по иным вопросам, связанным с заключением, изменением и исполнением договора				

\*Полное описание и требования к ним изложены в Приложении №1 к Правилам

4. Настоящим даю согласие на обработку предоставляемых персональных данных, в т.ч. указанных в анкетах, предоставляемых согласно п.3.1 Правил, в том числе лицами (ОУИО), действующими по поручению РНКО в соответствии с ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», для предоставления процессинговых и иных услуг в целях исполнения Договора. Подтверждаю наличие у себя соответствующих согласий субъектов персональных данных, необходимых в целях исполнения Договора. Перечень третьих лиц и цели обработки персональных данных указаны на Сайте РНКО ([www.единаякасса.рф/перечень-третьих-лиц](http://www.единаякасса.рф/перечень-третьих-лиц)).

Должность подписывающего	ФИО	М.П. (при наличии)	Подпись

#### Отметки РНКО/ ОУИО:

Дата	__.__.202__ г.
Ф.И.О. и должность сотрудника, принявшего Заявление о присоединении	Специалист по идентификации – специальное должностное лицо
Подпись сотрудника, принявшего Заявление о присоединении	
Информация о предоставлении доступа к Системе (Да/Нет)	Доступ предоставлен __.__.202__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ТАРИФЫ**

--

*полное фирменное наименование юридического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя*

Номер Заявления ( <i>заполняется Компанией</i> )	
Дата Заявления ( <i>заполняется Компанией</i> )	
Дата ИУТ ( <i>заполняется Компанией</i> )	
Дата, по которую действуют настоящие ИУТ ( <i>заполняется Компанией</i> )	
Сокращенное наименование Поставщика ( <i>при наличии</i> )	
Наименование на иностранном языке ( <i>при наличии</i> )	
ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя)	
ИНН/КИО, КПП ( <i>при наличии</i> )	
Местонахождение ( <i>в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП</i> )	
Адрес фактического местонахождения	

1. Ставка вознаграждения РНКО зависит от метода оплаты/платежной системы и устанавливается в следующих параметрах (*заполняется Компанией*):

№	Метод оплаты	Вознаграждение РНКО, % от каждой операции	Срок расчетов (рабочие дни)*	Особые условия**
1				
2				
3				
4				
5				

2. Дополнительные услуги (в случае подключения) (*заполняется Компанией*):

№	Наименование услуги	Вознаграждение РНКО, руб.
-	-	-

Настоящие индивидуальные условия и тарифы (ИУТ) не являются предметом публичной оферты РНКО/процессингового центра.

В случае изменения ИУТ, данный документ подлежит переоформлению в новой редакции.

\* В случае включения настройки Системы Отложенное списание, позволяющая установить отсрочку фактического списания средств с банковской карты Плательщика, срок осуществления расчетов увеличивается на \_\_\_\_\_ дней (заполняется Компанией).

\*\* Заполняется в случае установления Сторонами условий для Перевода (например, Перевод осуществляется при достижении конкретной Итоговой суммы Распоряжений).

#### ПОДПИСИ СТОРОН

<b>РНКО:</b>	<b>Клиент</b>
<b>Председатель Правления</b>	<b>Генеральный директор/ индивидуальный предприниматель</b>
_____/ <b>Е. М. Путинцев</b> /	_____/ _____ /
м.п.	м.п.

**Договор оказания расчетных услуг  
от имени и на условиях Общества с ограниченной ответственностью  
«Небанковская кредитная организация «ЭЛЕКСИР»  
(электронные системы и решения)»**

Настоящий текст договора на оказание расчетных услуг (далее – Договор) является публичным предложением Общества с ограниченной ответственностью «Небанковская кредитная организация «ЭЛЕКСИР» (электронные системы и решения)» (далее – НКО) обращенным к любым юридическим лицам, далее именуемым – Поставщики или Клиенты, и подлежит заключению от имени НКО Обществом с ограниченной ответственностью «Платрон» (далее – Платежный агрегатор), действующим на основании Договора о привлечении ПА, путем совершения Поставщиком (Клиентом) перечисленных ниже действий, означающих полное и безоговорочное принятие всех условий Соглашения без каких-либо изъятий и/или ограничений, в целях обеспечения приема Клиентами электронных средств платежа и осуществления расчетов в соответствии с порядком, предусмотренном в подпункте «а» и «б» пункта 31 статьи 3 и статье 14.1 Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и последним абзацем части 1 ст.1005 Гражданского кодекса Российской Федерации, в порядке ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации, в форме присоединения Клиента в целом и полностью к условиям настоящего Договора.

## **1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

*В настоящем документе ниже приведенные термины используются в следующих значениях:*

**НКО** – Общество с ограниченной ответственностью «Небанковская кредитная организация «ЭЛЕКСИР» (электронные системы и решения)»

**Платежный агрегатор (ПА)** – ООО «Платрон», сторона настоящего Договора, банковский платежный агент – платежный агрегатор, действующий от имени НКО.

**НКО/ПА** – по тексту договора совместное упоминание НКО и ПА, подразумевает, что суть может относиться, как к любому из этих лиц отдельно, так и к обоим лицам вместе.

**Авторизация** – процедура запроса и последующего получения ПА согласия Эквайрера на проведение Операции. Авторизация инициируется Плательщиком в Торговой точке с использованием программных средств Сервиса.

**Адрес массовой регистрации** – адрес регистрации Клиента, указанный в учредительных документах и/или выписке ЕГРЮЛ/ЕГРИП, если по указанному адресу зарегистрировано 50 (*Пятьдесят*) и более юридических лиц. Информацию о принадлежности адреса регистрации к адресу массовой регистрации Клиент вправе самостоятельно проверить на сайте <https://www.nalog.ru/>.

**Аутентификационные данные** – данные (логин и пароль), позволяющие в соответствии с алгоритмами, согласованными Сторонами в Протоколе обмена информацией, достоверно установить авторство переданных ПА электронных документов, формируемых программными средствами Сервиса. Все действия, проводимые после успешной аутентификации Клиента, в последствии считаются совершенными Клиентом лично – с использованием простой электронной подписи.

**Возмещение** – сумма денежных средств, подлежащая перечислению Клиенту от НКО/ПА при осуществлении Перевода.

**Договор о привлечении ПА (Договор ПА)** – договор оказания услуг по переводам денежных средств с привлечением платежного агрегатора от 9 декабря 2022 г. №1-12/2022ПА, заключенный ПА с НКО в соответствии с положениями ст.14.1 Федерального закона от 27.06.2012 года № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

**Документ** – документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям и служащий подтверждением совершения Операции, составленный в электронной форме посредством Сервиса в соответствии с Протоколом обмена информацией, содержащий в себе все необходимые для осуществления расчетов реквизиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

**Законодательство ПОД/ФТ/ФРОМУ** – законодательство и подзаконная нормативная база о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения.

**Информация о Перевод** – информация о принятом Распоряжении Плательщика, позволяющая Клиенту определить Плательщика в своей системе учета при исполнении Клиентом своих обязанностей по договору, заключенному с Плательщиком, а также информация, передаваемая Клиентом о возврате Плательщику ранее осуществленных Переводов.

**Идентификация** – процедура предоставления в НКО/ПА и периодического обновления Клиентом сведений и документов о Клиенте, его представителях, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах, а также финансовом состоянии и деловой репутации Клиента, предусмотренных Законодательством ПОД/ФТ/ФРОМУ и Правилами внутреннего контроля НКО/ПА.

**Личный кабинет** – программа для ЭВМ, интерфейс которой размещен и/или доступен в сети Интернет на Сайте и отображается посредством программы для просмотра интернет-сайтов (браузера). Все документы/уведомления, размещенные Клиентом в Личном кабинете, признаются подлинными, целостными, равнозначными документам/уведомлениям на бумажном носителе, которые удостоверены собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента и направлены ПА. Любые действия, совершенные с использованием Личного кабинета, признаются совершенными Клиентом. Размещение ПА информации в Личном кабинете признается надлежащим уведомлением Клиента о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность или возможность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе, с использованием системы ЭДО или с использованием электронной почты прямо предусмотрена Договором.

Доступ к Личному кабинету предоставляется Клиенту исключительно после его аутентификации, осуществляемой путем проверки подлинности введенных Аутентификационных данных.

**Мошенническая операция** — Операция, совершенная с использованием ЭСП и заявленная Платежной системой/Эмитентом/Эквайером/НКО как мошенническая, и/или оспоренная владельцем ЭСП, и/или совершенная с использованием поддельного/украденного/утраченного ЭСП.

Достаточным подтверждением Мошеннической операции является уведомление/информационное сообщение Платежной системы/Эмитента/Эквайера/НКО, полученное ПА посредством электронной почты или с использованием ЭДО.

**Недействительная операция** — Операция, совершенная с использованием ЭСП и заявленная недействительной в соответствии с правилами Платежной системы или законодательством Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь по следующим основаниям:

- Товары, в оплату которых совершался Перевод, предоставлены с нарушением законодательства Российской Федерации;
- Клиент не предоставил Документы, запрошенные ПА в отношении Недействительной операции, либо состав информации в Документах относительно Недействительной операции является недостаточным для оспаривания претензии Плательщика;
- Операция, осуществленная с использованием недействительного ЭСП или его реквизитов;
- Операция, осуществленная с нарушением Договора;
- стоимость Товара, оплаченного с использованием ЭСП, превышает обычную цену Клиента на аналогичные Товары при оплате наличными денежными средствами;
- Товары, которые, по имеющейся у ПА информации, умышленно не будут/не были предоставлены Клиентом Плательщику после их оплаты (совершения Перевода), в том числе Товары, в отношении которых Клиент отказался предоставить ПА соответствующие документы, подтверждающие факт их предоставления Плательщику после совершения Перевода, и/или Товары в отношении которых Клиент не сообщил о факте их реализации/предоставил недостоверную информацию о реализуемых Товарах.

Достаточным подтверждением Недействительной операции является уведомление/информационное сообщение Платежной системы/Эмитента/Эквайера/НКО, полученное ПА посредством электронной почты или с использованием ЭДО.

**Операция** – операция приема ЭСП, осуществляемая в Торговой точке в рамках Сервиса по Распоряжению Плательщика в целях приобретения им Товара, в результате которой формируется Документ.

В зависимости от вида совершаемой Операции (с использованием платежной карты либо системы расчетов СБП) расчеты по совершаемым Операциям осуществляет, либо НКО, либо Платежный агрегатор по

поручению Эквайрера или распоряжению Плательщика в порядке, предусмотренном в настоящем Договоре, путем совершения Перевода.

**Отчетный день** – календарный день с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени.

**Отчетный месяц (Отчетный период)** – календарный месяц, исчисляющийся с 00 часов 00 минут 00 секунд московского времени первого календарного дня месяца по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени последнего календарного дня месяца.

**Перевод** – действия НКО/ПА по переводу денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов и положений Договора ПА, осуществляемые в целях исполнения распоряжения Эмитента/Эквайрера или непосредственно Плательщика (если последний является клиентом НКО) по предоставлению Клиенту денежных средств Плательщика с использованием ЭСП в сумме совершенной Операции. При этом:

- Распоряжение Плательщика о совершении расчетов по Операции формируется Эмитентом/Эквайнером по результатам осуществленной Авторизации, инициированной в рамках настоящего Договора;
- у НКО возникают обязательства перед Клиентом по перечислению в его пользу суммы Перевода в соответствии с порядком, определенным в Договоре в результате совершенной Операции;
- Перевод осуществляется в валюте Российской Федерации.

**Платежная система** – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам платежной системы в целях осуществления перевода денежных средств, включающая оператора платежной системы, операторов услуг платежной инфраструктуры и участников платежной системы. Платежная система может быть, как международной, например, MasterCard Worldwide, Visa International и др., так и национальной, например, национальная платежная система «Мир». Взаимодействие НКО с Платежными системами, в отношении которых НКО не является их участником, обеспечивается Эквайнером.

**Плательщик (Покупатель)** – любое физическое лицо, желающее купить Товар, совершающее Операцию с использованием Сервиса, в результате которой осуществляется Перевод.

**Получатель (Поставщик, Клиент)** – клиент Сервиса, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, нотариус, занимающийся частной практикой, адвокат, учредивший адвокатский кабинет, медиатор, арбитражный управляющий, оценщик, патентный поверенный или иное лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, или физическое лицо, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», Сторона настоящего Договора, именуемая в тексте документов ПА как **Клиент, Получатель, Поставщик**.

**Протокол обмена информацией** – протокол передачи данных между ПА и Клиентом при осуществлении информационно-технологического взаимодействия в рамках Договора, опубликованный в сети Интернет по адресу: [https://front.platron.ru/docs/api/common\\_rules/](https://front.platron.ru/docs/api/common_rules/) (далее – Общие принципы взаимодействия).

**Программно-аппаратный комплекс (ПАК)** – программно-аппаратный комплекс НКО, используемый Сторонами в целях информационно-технологического взаимодействия в рамках настоящего Договора.

**Программные средства и/или технические устройства (ПСТУ)** – программно-аппаратные средства Платежного агрегатора, предоставляемые Поставщикам в целях обеспечения приема ЭСП в Пунктах и информационно-технологического взаимодействия между НКО, ПА и Поставщиками по совершаемым Операциям.

**Рабочий день** – календарный день с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

**Распоряжение** – электронный документ, составленный и переданный Плательщиком ЭСП Платежному агрегатору, а также электронный документ в виде части сводного Реестра, составленный и переданный Платежным агрегатором НКО на основании соответствующего Распоряжения Плательщика ЭСП и являющийся основанием для осуществления Перевода.

**Расчетные услуги** — услуги по переводу денежных средств, включая услуги по обеспечению информационного и технологического взаимодействия, оказываемые НКО и Платежным агрегатором Получателю в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

**Реестр операций** – электронный журнал, содержащий сведения о всех Документах, составленных Сервисом за Отчетный день, ежедневно направляемый Клиенту для осуществления сверки данных о совершенных с использованием средств Сервиса Операциях, сформированный по форме, установленной в Протоколе обмена информацией.

**СБП** – система быстрых платежей Банка России – сервис платежной системы Банка России, позволяющий физическим лицам (Плательщикам) совершать мгновенные переводы по номеру мобильного телефона в любой банк – участник СБП, а также проводить оплату товаров (работ/услуг) по QR-коду или путем перехода по ссылке, сформированной для мобильного устройства.

**Сервис** – платежный сервис ООО «Платрон», программно-аппаратный комплекс, используемый для осуществления деятельности Платежного агрегатора.

**Сайт ПА (Сайт)** – сайт, размещенный в сети интернет с сетевым адресом: <http://platron.ru>.

**Способы оплаты** – раздел Личного кабинета, в котором Клиент выбирает источник платежной услуги в Сервисе.

**Специальный банковский счет (Спецсчет)** — счет со специальным режимом, открываемый Платежному агрегатору в НКО, для выполнения функции участия в расчетах.

**Электронное средство платежа (ЭСП)** – средство и (или) способ, позволяющие Плательщикам составлять, удостоверять и передавать распоряжения Эмитентам в целях осуществления перевода денежных средств, электронных денежных средств (в том числе в целях осуществления Переводов) в рамках применяемых форм безналичных расчетов. Клиент выбирает перечень средств платежа, которые будут использоваться в Торговых точках в Личном кабинете в разделе Способы оплаты.

**Товары** – реализуемые Клиентом товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности) либо принимаемые Клиентом, зарегистрированным в установленном порядке в качестве некоммерческой, религиозной, благотворительной организации, пожертвования (перечисления) в некоммерческих, благотворительных целях.

**Тарифы** – перечень видов и размеров вознаграждения НКО/ПА за услуги безналичных расчетов и информационно-технологического взаимодействия между НКО/ПА и Клиентом при осуществлении Переводов в соответствии с Договором, согласуемых Сторонами настоящего Договора письменно на бумажном носителе, поименованном как Индивидуальные условия и тарифы (ИУТ) Поставщика.

**Торговая точка (Пункт)** – информационно-коммуникационный ресурс Клиента, место совершения купли продажи Товара, принадлежащее Клиенту, информация о котором регистрируется в Личном кабинете посредством Сервиса. Торговая точка должна отвечать требованиям, устанавливаемым ПА в Приложении №1 к Договору.

**Эквайрер** — кредитная организация, осуществляющая расчеты с НКО по осуществляемым Операциям, совершаемым в том числе с использованием ЭСП, на основании заключенного с НКО межбанковского договора.

**Электронный документооборот (ЭДО)** – применяемая Сторонами настоящего Договора система электронного документооборота («Контур.Диадок» и совместимые системы).

**Эмитент** – кредитная организация, осуществляющая деятельность по выпуску и/или выдаче ЭСП, и заключающая договоры с Плательщиками о совершении операций с использованием ЭСП, либо без использования ЭСП при переводе денежных средств без открытия банковского счета, оператор электронных денежных средств, осуществивший учет электронных денежных средств либо оператор по переводу денежных средств, принимающий распоряжения о переводе денежных средств с использованием Средства платежа или без их использования.

**3D-secure** – стандарт безопасности, разработанный международными платежными системами, для дополнительной аутентификации держателей карт, совершающих операции через Интернет.

**МСС-код (Merchant Category Code)** - код категории Поставщика - четырехзначный код, обозначающий категорию торгово-сервисного предприятия в платежной системе с использованием которой совершается Операция.

## **2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ СТОРОН**

2.1. До совершения действий по заключению Договора согласно Законодательству ПОД/ФТ/ФРОМУ в целях Идентификации обязан предоставить НКО/ПА документы, согласно перечню, определяемому ПА по согласованию с НКО.

2.2. Отношения ПА и Клиента по информационно – технологическому взаимодействию регулируются Протоколом обмена информацией (далее - Общие принципы взаимодействия), размещенным в сети Интернет по адресу: [https://front.platron.ru/docs/api/common\\_rules/](https://front.platron.ru/docs/api/common_rules/). При этом в целях регистрации в Сервисе:

2.2.1. Клиент предоставляет достоверные сведения о видах осуществляемой деятельности, включая данные и категорию для каждой Торговой точки (МСС).

2.2.2. Клиент вводит необходимые для регистрации Аутентификационные данные.

2.2.3. Клиент предоставляет иные технические данные (требования) собственной учетной системы в целях технологической интеграции в рамках Общих принципов взаимодействия.

2.3. ПА на основании сведений, предоставленных Клиентом в соответствии с п.п.2.1., 2.2. Договора, после согласования Клиента в НКО, принимает решение о заключении Договора и предоставляет Клиенту доступ в Личный кабинет для обмена Документами в целях информационно-технологического взаимодействия в рамках Договора.

2.4. При необходимости, в том числе в связи с выполнением требований Законодательства ПОД/ФТ/ФРОМУ, ПА вправе запросить у Клиента дополнительные сведения и документы. Обновление сведений по Идентификации проводятся ПА на основании запроса при изменении анкетных данных Клиента, а также не реже одного раза в год.

2.5. Аутентификационные данные создаются Клиентом самостоятельно, при регистрации Личного кабинета и признаются Сторонами достаточными для аутентификации Клиента при доступе к Личному кабинету.

2.6. Все уведомления, поступившие в соответствии с Общими принципами взаимодействия, считаются поступившими от соответствующей Стороны по Договору. Каждая из Сторон самостоятельно и за свой счет обеспечивает безопасность своих средств вычислительной техники, программно-аппаратных комплексов и информационных систем, задействованных при информационно – технологическом взаимодействии по Договору, и самостоятельно несет риски, связанные с неправомерным доступом к ним третьих лиц.

2.7. Клиент присоединяется к Договору в полном объеме путем акцепта публичной оферты ПА. Клиенты, акцептовавшие публичную оферту ПА ранее, при отсутствии письменных возражений, считаются присоединившимися в настоящему Договору при соблюдении следующих условий:

- новая редакции публичной оферты ПА, содержащей условия настоящего Договора в качестве приложения, вступила в силу в соответствии с принятым порядком вступления в силу изменений;
- Клиент прошел процедуру идентификации и модерации в НКО и ПА получил от НКО соответствующее уведомление.

2.8. Тарифы на оказание услуг по настоящему Договору содержатся в Индивидуальных условиях и тарифах (ИУТ Поставщика), не являются предметом публичной оферты ПА и являются индивидуальным двусторонним соглашением ПА и Клиента.

### **3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

3.1. Настоящий Договор устанавливает стандартные условия приема электронных средств платежа и предоставления расчетных услуг, заключаемых Платежным агрегатором с Клиентами от имени и на условиях Общества с ограниченной ответственностью «Небанковская кредитная организация «ЭЛЕКСИР» (электронные системы и решения)» в соответствии с положениями, предусмотренными в ст.14.1 Федерального закона от 27.06.2012 года № 161-ФЗ «О национальной платёжной системе», при этом:

3.1.1. На Клиента возлагаются обязательства при реализации Плательщикам Товаров с их оплатой посредством Сервиса составлять и принимать Документы, передавать ПА информацию о совершенных в Торговых точках Операциях в соответствии с Договором и приложениями к нему, а также иные обязательства, предусмотренные Договором и приложениями к нему.

3.1.2. На ПА возлагаются обязательства по организации информационно-технологического взаимодействия между Клиентом и НКО/ПА по совершаемым Операциям с применением ПСТУ, в том числе обязательства по направлению Эквайреру/Эмитенту/НКО запросов на Авторизацию, Клиенту - Информации по Переводам, а также иные обязательства, предусмотренные Договором и приложениями к нему.

3.1.3. На НКО возлагаются обязательства по обработке запросов на Авторизацию и обеспечению расчетов по Операциям, совершенным Плательщиками в Торговых точках в соответствии с Договором и приложениями к нему, на основании сформированных ПА Реестров операций, в порядке и на условиях, предусмотренных Договором, за вычетом причитающейся НКО/ПА платы за осуществление указанных расчетов.

3.1.4. На ПА возлагаются обязанности по обеспечению расчетов от имени НКО при осуществлении операций по СБП с использованием Спецсчета.

3.2. В целях осуществления расчетов по Договору Стороны с использованием ПСТУ ПА осуществляют обмен информацией об Операциях:

3.2.1 В форме электронных документов, которые формируются и пересылаются в соответствии с Общими принципами взаимодействия.

3.1.1. Путем использования Клиентом информации, размещаемой (формируемой) ПА в Личном кабинете.

3.2. Для исполнения обязательств, возникающих из Договора, НКО/ПА вправе привлекать третьих лиц, включая, но, не ограничиваясь, Эмитентов, Эквайреров, других операторов по переводу денежных средств, технологических партнеров, оставаясь при этом ответственным перед Клиентом по настоящему Договору.

3.3. Клиент за осуществление НКО/ПА информационно-технологического взаимодействия и расчетов по Переводам выплачивает Комиссию НКО в соответствии с п.2.8. настоящего Договора.

3.4. Обязательства НКО/ПА перед Клиентом ограничиваются условиями настоящего Договора. Обязательства между Плательщиками, с одной стороны, и Поставщиками, с другой стороны, во исполнение которых совершаются Переводы, возникают в порядке и по основаниям, установленными гражданско-правовыми договорами Плательщика с Поставщиком, и не входят в предмет регулирования настоящего Договора.

3.5. Ответственность за действия Платежного агрегатора в рамках настоящего Договора несёт НКО. НКО самостоятельно выплачивает Платежному агрегатору вознаграждение в размере, порядке и на условиях, установленных заключённым между ними договором. По операциям СБП ПА имеет право удерживать вознаграждение или его часть, полученное на основании настоящего Договора, на Спецсчете.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

##### 4.1. Клиент обязан:

4.1.1. Заблаговременно, не позднее чем за 1 (один) рабочий день до предполагаемой даты начала приема ЭСП в новом Пункте, направлять в НКО/ПА для согласования информацию о новом Пункте, а также о МСС предполагаемых для реализации Товарах в указанном Пункте с оплатой посредством ЭСП. Информация оформляется в виде официального письма на бланке Клиента с печатью и подписью представителя Клиента либо по системе ЭДО.

4.1.2. Обеспечить круглосуточную работу собственного оборудования в целях бесперебойного информационного обмена с Системой в соответствии с настоящим Договором и Протоколом.

4.1.3. Соблюдать указанные в Приложении 1 к настоящему Договору требования к реализации Товаров через Пункты.

4.1.4. Обеспечить предоставление Плательщикам в Пунктах следующей информации:

- информации о возможности оплаты Товаров с использованием ЭСП;
- информации о Товарах, реализуемых в Пунктах с использованием ЭСП;
- информации о порядке оформления заказа и оплаты Товаров;
- информации о порядке выдачи получения/пользования Товаров;
- информации о процедуре отмены Распоряжения, и возврате денежных средств Плательщику при отмене Распоряжения;
- информации о процедуре возврата/отказа от Товаров, оплаченных с использованием ЭСП и возврате денежных средств Плательщику при возврате/отказе от Товара;
- информации о контактных данных Поставщика (телефон, место нахождения, фактический адрес, почтовый адрес, адрес электронной почты, контакты в мессенджерах);
- предупреждения о наличии экспортных и лицензионных ограничениях по доставке Плательщику Товара (если существуют).
- документ о соблюдении конфиденциальности данных, получаемых от Плательщика;
- обращения к Плательщикам о необходимости сохранения ими копий документов, подтверждающих совершение операции оплаты Товара;
- иной информации в соответствии с требованиями законодательства и договорной практики Поставщика.

4.1.5. Самостоятельно и за свой счет обеспечить наличие каналов связи и программного обеспечения, необходимых для осуществления информационного взаимодействия между ПСТУ ПА и оборудованием Поставщика в Пунктах. Для оплаты с использованием банковской карты (ввода реквизитов карты) Плательщик должен обязательно переадресовываться на платежную страницу ПА. Реквизиты карты не должны приниматься на платежной странице Поставщика, за исключением Поставщиков, имеющих свой статус сертификации PSI DSS.

- 4.1.6. Предоставлять соответствующие Товары Плательщикам, совершившим Перевод в Пунктах, а также выполнять процедуры отмены Распоряжения и процедуры возврата/отказа от Товаров с учетом условий, изложенных в разделе 7 настоящего Договора.
- 4.1.7. Принимать и осуществлять учет Информации о Переводах, переданной НКО/ПА.
- 4.1.8. Обеспечить сохранность Информации о Переводах, о полученных Возмещениях, предоставлении Товаров, а также по операциям отмены Распоряжений и возврату/отказу от Товаров, совершенным через Пункты, в течение 540 (пятьсот сорок) дней с момента совершения соответствующей операции.
- 4.1.9. Предоставлять НКО/ПА по ее письменному запросу информацию по совершенным операциям, указанным в п.4.1.8 настоящего Договора (по почте/электронной почте/с использованием системы ЭДО) по составу и/или форме, указанной НКО/ПА в соответствующем запросе, а также иной информации, связанной с исполнением Распоряжений, в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней с момента поступления Предприятию вышеуказанного запроса, либо в срок, указанный в тексте запроса.
- 4.1.10. Предоставить по первому требованию НКО/ПА в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней дополнительные сведения (документы, в том числе в электронном виде) в случаях, если такое предоставление необходимо для исполнения НКО/ПА требований законодательства РФ, в том числе Законодательства ПОД/ФТ/ФРОМУ, и/или заключенных НКО/ПА договоров.
- 4.1.11. Обеспечить НКО и Платежному агрегатору возможность доступа для просмотра ресурсов Пункта, доступ к которым требует регистрации, аутентификации и/или авторизации.
- 4.1.12. Выплачивать Комиссию НКО/ПА за проведение НКО/ПА Переводов по Распоряжениям и перечисление Возмещения, а также за осуществление информационно-технологического взаимодействия, а также производить иные расчеты с НКО/ПА в соответствии с порядком, указанным в Разделе 6 настоящего Договора.
- 4.1.13. Обеспечить соответствие реализуемых Предприятием Товаров категориям, заявленных при подключении к Сервису.
- 4.1.14. Не осуществлять реализацию Товаров, которые запрещены законодательству Российской Федерации или настоящим Договором.
- 4.1.15. Не производить настройку собственного оборудования и программного обеспечения в целях организации проведения Переводов через Пункты, по которым НКО/ПА отказала в оказании услуг.
- 4.1.16. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления Возмещения путем выверки сумм, поступивших от НКО/ПА на банковский счет Клиента. В случае поступления на банковский счет Клиента суммы меньшей, чем указано в предоставленной информации, Клиент обязуется в письменной форме известить об этом ПА в срок, не превышающий 3 (Три) рабочих дня с даты поступления денежных средств на банковский счет Клиента. В случае неполучения извещения от Клиента суммы Переводов считаются принятыми Клиентом.
- 4.1.17. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления НКО/ПА на банковский счет Клиента, указанный в реквизитах Заявления о присоединении, суммы Возмещения большей, чем полагается, в течение Рабочего дня, следующего за днем, когда Клиент получил по электронной почте уведомление от НКО/ПА с требованием возврата неосновательно перечисленных денежных средств, или в течение срока, указанного в уведомлении, возвратить излишне перечисленную часть суммы по платежным реквизитам НКО/ПА, указанным в уведомлении.
- 4.1.18. Возмещать НКО/ПА в полном объеме, определенные правилами Платежной системы штрафы и прочие удержания не штрафного характера, вызванные действиями Клиента при исполнении Договора либо действиями Плательщика по оспариванию совершенной Операции, в случае невозможности осуществления НКО/ПА удержаний по таким обязательствам согласно п.5.2.7. настоящего Договора. Письма Платежной системы, Эмитента/Эквайрера, а также письма НКО/ПА с указанием о нарушении правил Платежной системы, следствием которого явились штрафы и прочие удержания штрафного характера, являются достаточным основанием для удержания средств с Клиента.
- 4.1.19. Возмещать НКО/ПА в полном объеме суммы по Мошенническим операциям на основании письменного требования РНКО, которое должно быть оплачено Клиентом в течение 3 (Трех) Рабочих дней с момента выставления такого требования РНКО.
- 4.1.20. Выплачивать НКО/ПА все суммы, которые будут списаны с НКО/ПА по претензиям Платежной системы/Эмитента/Эквайрера, выставленных НКО по осуществленным Переводам, при этом указанное в настоящем пункте обязательство действует в течение 540 (Пятьсот сорока дней) календарных дней с даты расторжения Договора. Письма НКО, составленные на основании информации, полученной от Платежной системы /Эмитента/ Эквайрера, являются достаточным основанием для выставления НКО/ПА

Клиенту претензии, которая должна быть оплачена Клиентом в течение 3 (Трех) Рабочих дней с момента выставления такого требования.

4.1.21. Самостоятельно разрешать претензии Плательщиков по совершенным Операциям (сумме, качеству, порядку получения и возврата Товаров), в том числе о возврате сумм, перечисленных Переводов.

4.1.22. Информировать НКО/ПА в письменной форме об изменении почтового адреса и адреса места нахождения, и иных сведений, предоставляемых Клиентом в анкете, не позднее следующего Рабочего дня с даты вступления в силу этих изменений, об изменении банковских реквизитов - не позднее 5 (Пяти) Рабочих дней до введения в действие этих изменений.

4.1.23. Иметь все требуемые законодательством Российской Федерации документы, необходимые для осуществления Клиентом на законных основаниях своей деятельности, касающейся предмета Договора.

4.1.24. Не изменять фактическую категорию Торговой точки до момента уведомления ПА о планируемом изменении.

4.1.25. Обеспечить запрет на ввод Плательщиком любой информации, касающейся реквизитов ЭСП, с использованием которых осуществляются Операции (номер банковской карты, срок действия, PIN, CVV, за исключением фамилии и имени ее держателя) в Торговой точке кроме экранных форм Сервиса.

#### **4.2. Клиент имеет право:**

4.2.1. Осуществлять передачу в НКО/ПА и прием от НКО/ПА документов и информации в рамках настоящего Договора. Вся полученная одной Стороной от другой Стороны информация и документация считается полученной в день её отправки Стороной отправителем.

4.2.2. Запрашивать у НКО/ПА информацию о Распоряжениях и проведенных Переводах по ним и получать такую информацию в трёхдневный срок с даты запроса.

4.2.3. Требовать от НКО/ПА участия в выявлении причин расхождений сумм Переводов, перечисленных на банковский счет Клиента, с суммами Переводов, информация о которых была предоставлена Клиенту.

4.2.4. В течение периода действия Договора размещать торговый знак (знак обслуживания) ПА во всех осуществляемых видах рекламы и информационных материалах, связанных с исполнением Договора и не предусматривающих дополнительных соглашений между Сторонами.

4.2.5. В случае несогласия Клиента с новыми ставками вознаграждения (п.5.2.8 Договора) расторгнуть Договор в соответствии с п.9.2 Договора. При этом ПА приостанавливает Авторизацию с момента получения соответствующего заявления Клиента.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЛАТЕЖНОГО АГРЕГАТОРА**

### **5.1. ПА обязан:**

5.1.1. Обеспечить возможность круглосуточного проведения Авторизаций в целях осуществления Переводов по совершаемым Операциям в течение срока действия Договора посредством направления запросов на Авторизацию.

5.1.2. Оказывать Клиенту с применением ПТСУ услуги информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Операций и последующих Переводов.

5.1.3. В целях осуществления РНКО расчетов по Операциям:

- Составлять посредством Сервиса в соответствии с Общими принципами взаимодействия Документы, при совершении Плательщиком Операции.

- При совершении Плательщиком действий по оплате Документа инициировать передачу в РНКО запроса на Авторизацию, по результатам которой разместить сведения в Личном кабинете о ее совершении.

- Представлять интересы Клиента перед РНКО по осуществляемым в соответствии с Реестром операций Переводам, а также контролировать сроки осуществляемых Переводов с учетом положений п.6.1 Договора.

5.1.4. В случае изменения своего места нахождения, почтового адреса и/или банковских реквизитов извещать об этом Клиента путем размещения информации на Сайте.

### **5.2. ПА вправе:**

5.2.1. В целях осуществления расчетов по совершаемым в рамках Сервиса Операциям исполнять поручения НКО в качестве Платежного агрегатора, осуществляющего деятельность в соответствии с

подпунктом «а» и «б» пункта 31 статьи 3 Федерального закона от 27.06.2012 года № 161-ФЗ «О национальной платёжной системе», оставаясь при этом ответственным перед Клиентом.

5.2.2. Проводить сверку расчетов с Клиентом с периодичностью, определяемой ПА самостоятельно с учетом, в частности, объема и частоты совершаемых расчетов по переводам, требований законодательства Российской Федерации, и поручениям НКО, а также других факторов.

5.2.3. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления НКО/ПА на банковский счет Клиента, указанный в Заявлении о присоединении, суммы большей, чем полагается, направить Клиенту по электронной почте уведомление о возврате НКО/ПА неосновательно перечисленных денежных средств, с указанием подлежащей перечислению суммы. В уведомлении может быть указан срок возврата средств и/или возможность проведения зачета с Клиентом. При этом НКО/ПА вправе удержать указанную в настоящем пункте сумму ошибочного (неосновательного) перечисления в соответствии с условиями п.5.2.7. Договора.

5.2.4. Требовать у Клиента предоставления информации об обязательствах, возникающих между Клиентом и Плательщиком при реализации Товара с использованием Сервиса, в случае если необходимость такой информации вызвана соблюдением требований Законодательства ПОД/ФТ/ФРОМУ, а также необходимостью оспаривать претензию Плательщика.

5.2.5. Приостановить действие Договора до момента исправления ситуации и/или расторгнуть Договор в случае, если:

5.2.5.1. Фактическая категория Торговой точки (виды продаваемых Товаров) не соответствует категории Торговой точки, указанной Клиентом при подключении либо в соответствии с п.4.1.1. настоящего Договора.

5.2.5.2. Клиент отказался предоставить сведения и/или документы, запрашиваемые ПА, и/или предоставил ПА неполные и/или недостоверные сведения в соответствии с п.2.1. Договора, при этом ПА вправе потребовать от Клиента предоставить указанные сведения в полном объеме.

5.2.5.3. Клиент осуществляет деятельность с нарушением законодательства Российской Федерации и условий, установленных Договором.

5.2.5.4. ПА располагает следующими данными:

- совершение Клиентом Мошеннических операций и/или участие Клиента в мошеннической деятельности;
- осуществление Клиентом видов деятельности, которые могут нанести ущерб репутации ПА.

5.2.5.5. Клиент не предоставил ПА сведения и/или документы, согласно пп. 2.1, 3.1.1. и 4.1.1. Договора в сроки, указанные в п. 4.1.1 Договора.

5.2.5.6. В иных, установленных Договором ПА и/или федеральным законодательством Российской Федерации случаях. При этом, ПА имеет право не раскрывать Клиенту причины приостановления действия договора, расторжения договора или отказа в заключении договора.

5.2.6. В целях соблюдения правил Платежной системы, при оспаривании Плательщиками сумм Переводов, по которым НКО не получило возмещение от Эмитента/Эквайрера (вне зависимости от совершения НКО/ПА перечисления денежных средств на банковский счет Клиента по таким переводам), а также в рамках проведения внутреннего контроля в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ от 07.08.2001 г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» на основании поручений НКО:

5.2.6.1. Запрашивать у Клиента по электронной почте информацию по Операциям/ Переводам, признаваемым НКО Мошенническими или совершенными с нарушением законодательства Российской Федерации, условий Договора или локальных нормативных актов НКО, а также Переводам, информация по которым запрашивается государственными органами и иными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.6.2. Приостанавливать формирование и передачу Эквайреру запросов на Авторизацию (согласно п.5.1.1. Договора) и/или направлять в НКО требование о приостановке перечисления денежных средств на банковский счет Клиента (согласно п.6.1. Договора) в случае нарушения Клиентом положений Договора и/или приложений к нему, в том числе:

- по Мошенническим операциям или операциям, совершенным с нарушениями законодательства Российской Федерации, условий Договора;
- по Недействительным операциям;
- в случае, если деятельность Клиента может повлечь за собой существенное причинение убытков НКО и/или ПА, а также ущерб деловой репутации НКО и/или ПА;

- при наличии информации о прекращении деятельности Клиента.

5.2.6.3. Контролировать соответствие деятельности Клиента требованиям Платежных систем по обеспечению им мер безопасности при приеме и обслуживании ЭСП, а также проверять уровень качества обслуживания владельцев ЭСП.

5.2.6.4. Получать от Клиента информацию о способах доставки Товаров Плательщикам.

5.2.7. Направлять в НКО уведомления об удержании из последующих перечислений в пользу Клиента (согласно п.6.1. Договора) в соответствии с правилами ст. 410 Гражданского кодекса Российской Федерации, суммы денежных средств по Недействительным операциям, Мошенническим операциям, а также сумм, указанных в п.5.2.3. Договора, сумм списанных с РНКО по требованию Платежных систем в результате оспаривания Плательщиком операции оплаты Товара с использованием ЭСП, или штрафов НКО и/или Платежных систем и/или Эмитентов/Эквайреров, предъявленные в НКО/ПА в результате виновных действий Клиента в рамках Договора.

5.2.8. Вносить изменения в Тарифы, известив Клиента не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до введения таких изменений путем направления уведомления на электронный адрес, указанный в Заявлении о присоединении. Изменение Тарифов вводится путем оформления и подписания Клиентом новой версии ИУТ Поставщика.

5.2.9. В одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в приложения к Договору в связи с технологическими дополнениями, изменениями в порядок информационно-технологического взаимодействия между участниками расчетов при осуществлении Переводов, в том числе в части изменения Протокола обмена информации (Общие принципы взаимодействия), вносимыми ПА по своей инициативе либо по требованию партнеров ПА, указанных в п.5.2.1 Договора. При этом ПА уведомляет Клиента о вносимых изменениях не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до предполагаемой даты внесения таких изменений.

## 6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. НКО на основании данных Авторизации в Рабочие дни осуществляет перечисление денежных средств на банковский счет Клиента, указанный в Заявлении о присоединении, сводным платежным поручением на общую сумму совершенных Переводов на основании Реестра операций за вычетом вознаграждения в рамках Договора, а также сумм, подлежащих удержанию в соответствии с п.5.2.3., п.5.2.7. настоящего Договора, в порядке, согласованном в ИУТ Поставщика.

6.2. В случае, если день перечисления приходится на нерабочий день, перечисление производится в первый Рабочий день, следующий за Отчетным днем перечисления по Договору.

6.3. По Операциям СБП ПА осуществляет перечисление денежных средств на банковский счет Клиента, указанный в Заявлении о присоединении, сводным платежным поручением на общую сумму совершенных Переводов на основании Реестра операций за вычетом вознаграждения в рамках Договора в порядке, согласованном в ИУТ Поставщика.

6.4. За оказание расчетных услуг и услуг информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Операций и последующих расчетов по Переводам Клиент уплачивает НКО/ПА вознаграждение, выраженное в процентах от суммы каждого совершенного Перевода, либо выраженное в фиксированной стоимости платежной услуги, либо как комбинация этих двух способов.

6.5. Размер комиссионного вознаграждения НКО/ПА определяется Тарифами и содержится в ИУТ Поставщика. При изменении Тарифов ИУТ Поставщика оформляется в новой версии.

6.6. Клиент не вправе взимать с Плательщиков вознаграждение или возлагать на них какие-либо дополнительные расходы в связи с осуществлением оплаты Товаров в рамках Сервиса в соответствии с условиями Договора.

6.7. Сдача и приемка оказанных НКО/ПА услуг оформляется актом об оказанных услугах (далее – **Акт**).

6.8. ПА в течение 5 (Пяти) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца направляет Клиенту Акт за Отчетный месяц путем его размещения в Личном кабинете или по электронной почте на адрес, указанный в Заявлении о присоединении, либо по системе ЭДО с применением КЭЦП.

6.9. Клиент обязан в срок не позднее 10 (Десяти) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца осуществить сверку данных, указанных в Акте. При несогласии с данными, приведенными в Акте, Клиент обязан в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, обратиться к ПА по электронной почте на электронный адрес [buh@platron.ru](mailto:buh@platron.ru) для осуществления сверки. В случае неполучения ПА возражений к Акту по истечении 10 (Десяти) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца – услуги

Клиенту считаются оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

6.10. В случае, если возражения Клиента относительно сумм, содержащихся в Акте, будут признаны обоснованными, ПА обязуется в срок не позднее 3 (*Трех*) Рабочих дней с даты получения ПА возражений Клиента направить Клиенту способом, указанным в п.6.8. уточненный Акт. Возражения к уточненному Акту Клиент вправе заявить не позднее первого Рабочего дня, следующего за днем его получения, в противном случае уточненный Акт считается принятым Клиентом без замечаний, а соответствующие услуги ПА – оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

6.11. ПА вправе не представлять Клиенту Акт об оказанных услугах в случае, если за Отчетный месяц ПА не было принято запроса о совершении Операции.

## **7. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ПЕРЕВОДОВ**

7.1. При необходимости возврата Плательщикам денежных средств за ранее оплаченные в соответствии с Договором Товары, Клиент направляет распоряжение о таких операциях в порядке, определенном в Личном кабинете. При этом не допускается:

- возврат на получателя, отличного от Плательщика;
- возврат на Способ оплаты и/или реквизиты, отличные от используемых при совершении Операции.

7.2. Возврат денежных средств по распоряжению Клиента в пользу Плательщика производится за счет последующих перечислений в пользу Клиента (согласно п.6.1. Договора) в соответствии с правилами ст.410 Гражданского кодекса Российской Федерации, при этом в случае отсутствия таких денежных средств и/или их недостаточности операция возврата не осуществляется. При этом Клиент имеет право на основании счета, выставленного НКО/ПА пополнить остаток своих денежных средств, находящихся в распоряжении НКО/ПА, необходимых для осуществления операции возврата либо для компенсации штрафных санкций или сумм Недействительных или Мошеннических переводов.

7.3. Возврат денежных средств по распоряжению Клиента производится только при условии технической возможности по совершению расчетной операции в пользу Эмитента. Информация о наличии технической возможности указывается в Личном кабинете, при отсутствии технической возможности возврат Клиентом совершается самостоятельно без участия НКО/ПА.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Все документы/уведомления, размещенные Клиентом в Личном кабинете, признаются подлинными, целостными, равнозначными документам/уведомлениям на бумажном носителе, которые удостоверены собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента и направлены ПА (п.8.3 Договора). В случае возникновения споров между ПА и Клиентом о факте получения одной из Сторон какого-либо документа/уведомления, размещенного в Личном кабинете, о факте внесения в него изменений, о доступе и использовании Личного кабинета в нарушение Договора, бремя доказывания лежит на Стороне, которая ссылается на данные обстоятельства.

8.3. В случае возникновения между ПА и Клиентом споров о правомерности предоставления ПА доступа к Личному кабинету, ПА использует программное обеспечение, которое применялось при формировании и проверке Аутентификационных данных Клиента, и выносит свое решение. Клиент вправе оспорить данное решение в судебном порядке.

8.4. В случае взыскания с НКО/ПА третьим лицом денежных средств вследствие реализации Клиентом Товаров в нарушение требований законодательства Российской Федерации, общепринятых норм морали и нравственности, а также вследствие реализации Товаров, о которых Клиент не уведомил ПА в порядке, установленном п.4.1.13. Договора, Клиент обязан возместить НКО/ПА сумму взысканных с нее денежных средств в течение 3 (*Трех*) Рабочих дней с даты получения соответствующего требования НКО/ПА.

8.5. В случае предъявления к НКО/ПА письменного обоснованного требования Клиента о несвоевременном перечислении денежных средств на банковский счет Клиента (согласно п.6.1. Договора) НКО/ПА уплачивает Клиенту неустойку в размере 0,1 (*Одна десятая*) процента от несвоевременно перечисленной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (*Десяти*) процентов.

8.6. За несвоевременный возврат излишне перечисленной части суммы, согласно п.4.1.17. Договора, Клиент уплачивает НКО/ПА пени в размере 0,1 (*Одна десятая*) процента от излишне перечисленной суммы за каждый день просрочки. Данный вид пени удерживается НКО/ПА без дополнительного распоряжения Клиента из сумм денежных средств, подлежащих перечислению на банковский счет Клиента (согласно п.6.1. Договора), данное право считается предоставленным НКО/ПА Клиентом с даты заключения Договора.

8.7. НКО/ПА не несет ответственности за задержку осуществления перечисления денежных средств на банковский счет Клиента в случае, если задержка вызвана неточными данными в банковских реквизитах, представленных Клиентом, или несвоевременным сообщением об их изменении согласно п.4.1.22. Договора, а также в иных случаях при отсутствии доказанной вины НКО/ПА.

8.8. НКО/ПА не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Клиентом и Плательщиками.

8.9. В случае нарушения Клиентом пп.4.1.23, 4.1.24, 4.1.25. и 8.10. Договора, НКО/ПА вправе потребовать, а Клиент обязан выплатить НКО/ПА штраф в сумме 100 000,00 (*Сто тысяч*) рублей, при этом Клиент обязуется произвести выплату указанного штрафа в течении 10 (*Десяти*) Рабочих дней со дня получения письменного требования ПА.

8.10. Клиент несёт ответственность за соответствие информации, указанной в Торговой точке, законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам Российской Федерации, в том числе гарантирует, что в Торговой точке не будет размещена информация, не отвечающая вышеуказанным критериям, неполный перечень которой определен в Приложении №1 к Договору.

8.11. В случае неоплаты Клиентом выставленного НКО/ПА требования об оплате возникающего в соответствии с Договором денежного обязательства Клиента, Стороны договорились, что НКО/ПА по своему выбору имеет право:

- удерживать причитающиеся суммы из находящихся в распоряжении НКО/ПА денежных средств, подлежащих перечислению на банковский счет Клиента (согласно п.6.1. Договора) в соответствии с правилами ст.410 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- приостановить осуществление Переводов с уведомлением Клиента до полного погашения Клиентом возникшей задолженности.

8.12. Клиент обязан предпринимать все разумные меры для предотвращения утери/кражи/изъятия Аутентификационных данных, сформированных в целях доступа Клиента к информационным ресурсам Личного кабинета в соответствии с п.2.6. Договора, или их несанкционированного использования, в том числе не передавать Аутентификационные данные и не сообщать информацию о кодах доступа в Личный кабинет третьим лицам. При этом Клиент понимает и согласен с тем, что ПА не несет ответственность за убытки, расходы, а также иные негативные последствия, которые могут возникнуть в результате получения третьими лицами Аутентификационных данных Клиента. В случае утраты Аутентификационных данных Клиентом ПА предоставляет Клиенту возможность восстановления доступа к Личному кабинету путем ввода корректного кода восстановления пароля.

8.13. Клиент обязан немедленно сообщать ПА об обнаружении попытки несанкционированного доступа к Сервису (доступа в Личный кабинет неуполномоченным лицом).

8.14. В случае компрометации своих Аутентификационных данных (электронной подписи, используемой в рамках Электронного документооборота) незамедлительно сообщить об этом ПА для принятия мер по блокированию скомпрометированных данных, и в кратчайшие сроки направить ПА письменное уведомление о блокировании своих Аутентификационных данных.

8.15. Для минимизации рисков Клиентов, связанных с мошенническими действиями третьих лиц, использующих сферу высоких технологий для несанкционированного доступа к программно-аппаратным средствам Клиента, необходимо руководствоваться требованиями информационной безопасности НКО/ПА.

8.16. При разрешении споров, возникающих по совершаемым расчетам (Раздел 6. Договора) и/или связанных с использованием Сервиса, документами, подтверждающими заявленные одним из участников спора факты, являются:

- 8.16.1. Документ в электронном виде, формирующийся в Сервисе и хранящийся на сервере Сервиса после осуществления Операции.
- 8.16.2. Реестр операций, формируемый в учетной системе НКО/ПА, в состав которого включена информация о Переводах за расчетный период. Реестр операций представляется в виде выписки по Переводам, совершенным в пользу Клиента, по расчетам с которым возник спор.
- 8.16.3. Электронный протокол действий Клиента или Плательщика и происходящих, в связи с этим событий, регистрируемых техническими устройствами и программным обеспечением Сервиса согласно Протоколу обмена информацией.

При этом в случае несоответствия указанных выше документов (п.п. 8.16.1. – 8.16.3. Договора) друг другу (несоответствия друг другу сведений, содержащихся в данных документах) электронный документ, остающийся у НКО либо у привлекаемого им ПА, является документом, подтверждающим действительность расчетов по Переводам.

8.17. Любые споры и разногласия Сторон по Договору или в связи с ним подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы с применением материального и процессуального права Российской Федерации. Досудебный претензионный порядок разрешения споров является для Сторон обязательным.

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор заключается на срок действия Договора ПА.

9.2. Клиент вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора. Для этих целей Клиент в письменной форме уведомляет ПА о своем намерении не позднее, чем за 10 (*Десять*) Рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения Договора. Уведомление должно быть оформлено на бумажном носителе с печатью организации и подписью уполномоченного представителя Клиента, либо по системе ЭДО с применением КЭЦП.

9.3. ПА вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора. Для этих целей ПА уведомляет Клиента о своем намерении не позднее, чем за 10 (*Десять*) Рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения Договора. Уведомление Клиента о приостановлении действия или расторжении договора может быть передано по электронной почте, указанной в Заявлении о присоединении, либо по системе ЭДО с использованием КЭЦП, либо оригинал пересылается почтовой или курьерской службой.

9.4. ПА вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор при неисполнении/ненадлежащем исполнении Клиентом своих обязательств по Договору, уведомив Клиента за 1 (*Один*) Рабочий день о таком расторжении, если иной срок специально не определен Сторонами.

9.5. Стороны пришли к соглашению о том, что в случае поступления в НКО/ПА требования Платежной системы/Эквайрера/Эмитента (какой-либо из перечисленных в Способах оплаты) о прекращении расчетов с использованием определенного вида ЭСП как в целом, так и в отношении Клиента в частности, НКО/ПА вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от совершения Перевода в части расчетов с использованием соответствующего вида ЭСП (то есть путем исключения соответствующего Средства платежа из Способов оплаты). При этом:

- со дня, указанного в полученном РНКО требовании Платежной системы/Эмитента/ Эквайрера, прекращаются обязательства НКО/ПА по осуществлению Переводов, совершаемым с использованием определенного вида ЭСП, указанного в таком требовании, в том числе ПА прекращает проведение Авторизаций по таким Операциям;
- ПА информирует Клиента о прекращении осуществления расчетов по Операциям, осуществляемым с использованием определенного вида ЭСП путем направления в его адрес соответствующего уведомления в Личный кабинет или по электронной почте, указанной в Заявлении о присоединении;
- Договор считается измененным со дня прекращения НКО/ПА расчетов по Переводам, совершаемым с использованием определенного вида ЭСП, указанного в соответствующем требовании Платежной системы/Эмитента/Эквайрера, и продолжает действовать в отношении расчетов по остальным видам ЭСП.

9.6. Обязательства Сторон по Договору, возникшие до его прекращения, сохраняются вплоть до их полного исполнения.

9.7. Стороны обязуются произвести взаиморасчеты в течение 10 (*Десяти*) рабочих дней с даты прекращения НКО/ПА осуществления Переводов.

## 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Адреса электронной почты Клиента, указанные Заявлении о присоединении, будут использоваться для информационного взаимодействия Сторон. Все электронные сообщения, отправленные с указанных адресов электронной почты Клиента, признаются исходящими от уполномоченного лица Клиента. Направление ПА сообщений на любой из указанных выше адресов электронной почты Клиента (независимо от указанной цели использования адреса электронной почты), признается надлежащим уведомлением Клиента о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе прямо предусмотрена Договором либо законом. В случаях, когда Договором предусмотрено право Клиента использовать систему ЭДО для информационного взаимодействия, надлежащим уведомлением ПА признается направление Клиентом электронного документа с использованием КЭЦП.

10.2. Клиент, которому был предоставлен Личный кабинет, вправе изменить адреса электронной почты, используемые для информационного взаимодействия, путем размещения соответствующей информации в Личном кабинете.

10.3. Клиент принимает на себя обязательство обеспечить конфиденциальность полученной в

процессе исполнения настоящего Договора информации, указанной в п.п.10.3.1 и 10.3.2 Договора, и не разглашать эту информацию третьим лицам без письменного согласия ее обладателя, если иное не предусмотрено Договором или законодательством Российской Федерации, а также возместить ущерб, связанный с раскрытием указанной информации. Под Конфиденциальной информацией в настоящем Договоре понимается не являющаяся общедоступной информация:

10.3.1. Инструкции, параметры и описания технического взаимодействия и интеграции Сторон (сетевые адреса, Авторизационные данные, используемые в рамках Договора программы и сетевые протоколы т.п.).

10.3.2. Данные о Плательщиках, их идентификаторах в системе учета Сторон, сделках и финансовых транзакциях, содержащиеся в информационных сообщениях Личного кабинета.

10.4. Клиент не вправе передать или уступить все, или часть своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьей стороне без предварительного письменного согласия ПА.

### КАТЕГОРИИ ТОРГОВЫХ ТОЧЕК И ТРЕБОВАНИЯ К НИМ

<b>1. Условия определения категории Торговой точки (сайта) Клиента</b>		
Категория Торговой точки (отметить номер)	Идентификатор категории (номер)	Наименование категории Торговой точки
<input type="checkbox"/>	1	Розничная продажа потребительских товаров (Retail)
<input type="checkbox"/>	2	Услуги
<input type="checkbox"/>	3	Результаты интеллектуальной деятельности - Контент (Информационное содержание сайта: программное обеспечение и дополнения к нему, видео контент тексты, графическая, звуковая информация, а также книги, газеты, сборника статей, материалов и др.
<input type="checkbox"/>	4	Социальные сети
<input type="checkbox"/>	5	Сайты для взрослых (Adult)
<input type="checkbox"/>	6	Финансы (Finance)
<b>2. Описание запрещенного содержания</b>		
<p>Запрещено размещать материалы, содержащие изображения голых гениталий, расизм, расовую или религиозную нетерпимость, пропаганду наркотиков, экстремистского и террористического характера (включая запрещённые террористические организации), а также натуралистично отражающих следующие действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сексуальные действия с несовершеннолетними;</li> <li>-сексуальное насилие (изнасилование, насильственные действия сексуального характера, садизм);</li> <li>-мазохизм и садомазохизм;</li> <li>-групповой секс;</li> <li>-половые контакты с животными (Зоофилия), с трупами (некрофилия), с использованием экскрементов (копрофаги)</li> <li>-иных материалов, противоречащих любым законам РФ</li> </ul>		
<b>3. Требования, предъявляемые к содержанию сайтов</b>		
Для Клиентов, имеющих пункты выдачи Товаров	В Торговой точке должна быть размещена информация об их расположении (фактический адрес, схема проезда)	
В Торговой точке должна быть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- размещена информация о юридическом лице (почтовый адрес, ОГРН, ИНН, контактные данные сотрудников ответственных за общение с клиентами);</li> <li>- размещены документы, необходимые для совершения сделки между Клиентом и клиентами в соответствии с требованиями Законодательства РФ (договоры-оферты и иные документы), либо наличие внутренних правил предоставления сервиса или услуг;</li> <li>- информация (текстовая, графическая) о лицензиях, разрешениях от производителя или государственных органов на реализуемую продукцию (услуги), позволяющая однозначно установить кому, кем, на какой срок, на какой вид деятельности или товары выданы данные документы (для лицензируемой деятельности), в том числе разрешение правообладателей.</li> </ul>	
В Торговой точке не должно быть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неработающих страниц (соответствующих кодам соответствия HTTP 301,302,401,403,404,502);</li> <li>- ссылок, у которых направление перехода не совпадает с бизнес - логикой сайта;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ссылок у которых направление перехода не совпадает с заявленным на сайте;</li> <li>- страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).</li> </ul>
Все сайты с закрытым доступом должны предоставляться с тестовыми логином и паролем	

<p><b>4. Перечень информации, наличие которой в Торговой точке может быть квалифицировано, как не отвечающее требованиям законодательства Российской Федерации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• информация, содержание которой является явно оскорбительным для интернет-сообщества, а именно, пропагандирующее расизм, фанатизм, ненависть или физическое насилие любого вида против какого-либо лица или группы лиц;</li> <li>• преследует или оправдывает преследование другого лица или же вторжение в его частную жизнь;</li> <li>• участвует в пересылке «сомнительной корреспонденции», писем, рассылаемых по цепочке, несанкционированные рекламные материалы или «спам»;</li> <li>• содержит заведомо ложные, вводящее в заблуждение сведения, или пропагандирует оскорбительное, угрожающее, дискредитирующее или непристойное поведение;</li> <li>• способствует незаконному или несанкционированному копированию работы другого лица, защищённой авторскими правами, а именно предоставляет пиратские компьютерные программы или ссылки на них, предоставляет информацию о том, как взломать устройства для защиты от копирования, установленные производителем, или предоставляет пиратскую музыку или ссылки на файлы с такой музыкой;</li> <li>• содержит страницы с ограниченным доступом или страницы с доступом только через пароль, или скрытые страницы и изображения (те, которые не связаны с другими доступными страницами);</li> <li>• содержит элементы пропаганды экстремистского или террористического характера, а также призывы к свержению власти;</li> <li>• демонстрирует порнографические или сексуальные материалы коммерческого характера;</li> <li>• демонстрирует материал о сексуальной или насильственной эксплуатации лиц в возрасте до 18 лет или запрашивает личную информацию таких лиц;</li> <li>• содержит ругательства, сквернословие, ложные данные о половой принадлежности, информацию об инцесте, насилии, некрофилии, данные другого зарегистрированного пользователя, угрозу суицида или нанесения вреда себе или другим, распущенность;</li> <li>• предоставляет инструктивную информацию в отношении незаконной деятельности, такой как производство или покупка незаконного оружия, вторжение в чью-либо частную жизнь, делает доступным или создаёт компьютерные вирусы и пр. виды;</li> <li>• запрашивает пароли или личную идентифицирующую информацию других пользователей для коммерческих или незаконных целей.</li> </ul>
--

**Реквизиты НКО / ПА**

**НКО:**

Общество с ограниченной  
ответственностью «Небанковская  
кредитная организация «ЭЛЕКСИР  
(электронные системы и решения)»  
Адрес местонахождения:  
125167, город Москва, вн.тер.г.  
муниципальный округ Хорошевский,  
проспект Ленинградский, дом 37,  
помещение 4/7.  
ОГРН 1167700053278  
ИНН 7729496647 / КПП 771401001  
к/с 30103810445250000054  
в ГУ БР по ЦФО г. Москва  
БИК 044525054

**Платежный агрегатор:**

Общество с ограниченной  
ответственностью  
«Платрон»  
ОГРН 1177746480823  
ИНН 9718064247  
КПП 771801001  
Юридический адрес 107497, г.  
Москва, ул. Иркутская, д. 17, стр. 4,  
к. 37  
Почтовый адрес 117036, г. Москва,  
ул. Кедрова, д. 15  
Телефон +7 (499) 110-77-42  
Сайт <https://pay.platron.ru>  
E-mail [info@platron.ru](mailto:info@platron.ru)